

za rok 2022

Sprawozdanie z działalności fundacji

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. 2020 r. poz. 2167 oraz z 2022 r. poz. 2185)

- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (–);
- Pola wyboru należy uzupełnić przez wstawienie pojedynczego znaku X.

Nazwa organu sprawującego nadzór:
Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi

I. Dane fundacji

1. Nazwa fundacji	Fundacja na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa				
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	1. Kraj:	2. Województwo:	3. Powiat:		
	Polska	Mazowieckie	M. St. Warszawa		
	4. Gmina:	5. Ulica:	6. Nr domu:		
	M. St. Warszawa	Witolda Gombrowicza	19		
	7. Nr lokalu:	8. Miejscowość:	9. Kod pocztowy:		
	—	Warszawa	01-682		
	10. Nr telefonu (fakultatywne):	11. Adres poczty elektronicznej:	12. Nr faksu (fakultatywne):		
	22 864 03 90	fdpa@fdpa.biz.pl	—		
13. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):					
—					
14. Adres strony internetowej (jeżeli fundacja posiada stronę www)					
http://www.fdpa.org.pl/					
3. Nr REGON:	001387892	4. Data wpisu do KRS:	17.12.2002	5. Nr KRS:	0000143832

6. Dane członków zarządu fundacji / dane likwidatora (według aktualnego wpisu w KRS)	Imię i nazwisko	Funkcja
	Monika Szymańska Katarzyna Sabarańska	Prezes Zarządu Wiceprezes Zarządu
7. Numer NIP fundacji	113 00 13 295	
8. Wszystkie cele statutowe fundacji	Celem Fundacji jest charytatywne, naukowe i edukacyjne angażowanie się w działania społecznie użyteczne, które przyczynią się do zrównoważonego rozwoju rolnictwa i obszarów wiejskich, ochrony środowiska, ochrony dziedzictwa polskiej wsi, rozwoju społeczności wiejskich, zmniejszenia skutków ubóstwa i przeciwdziałania skutkom bezrobocia na wsiach i małych miastach, w tym poprzez wspieranie przedsiębiorczości i małych i średnich przedsiębiorstw, zapewnienia wsparcia dla społeczności wiejskich w okresie transformacji gospodarczej i dostosowywania polskiego rolnictwa do funkcjonowania w ramach struktur Unii Europejskiej.	

II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym *(dane odnoszą się do faktycznie wykonywanej działalności w roku sprawozdawczym)*

1. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych

W celu realizacji zadań statutowych Fundacja:

- Prowadzi działalność edukacyjno-informacyjną poprzez organizowanie seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i doradztwa z zakresu edukacji rolnej, ekologicznej oraz doradztwa dla rolników oraz mieszkańców wsi i małych miast.
- Wspiera tworzenie przedsiębiorstw na obszarach wiejskich i małych miast.
- Promuje badania i rozwój polityki wobec zrównoważonego rolnictwa i obszarów wiejskich.
- Zbiera, analizuje i upowszechnia informacje dotyczące rozwoju polityki rolnej, rozwoju wsi, ochrony dziedzictwa kulturowego wsi, rozwoju regionalnego i ochrony środowiska.
- Promuje zrównoważone i zgodne z zasadami ochrony środowiska i klimatu gospodarowanie gruntami i innymi środkami rolnymi oraz środowiskiem naturalnym. Zachęca do działalności rolniczej chroniącej środowisko naturalne.
- Promuje zasady gospodarki niskoemisyjnej, w tym stosowanie odnawialnych źródeł energii.
- Prowadzi edukację ekologiczną dla wszystkich grup społecznych poprzez organizowanie szkoleń, konferencji, seminariów, wydawanie publikacji i broszur.

2. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych

W roku 2022 realizowane/kontynuowane były następujące projekty:

1. EUROPEJSKI ZIELONY ŁĄD – WYZWANIA I SZANSE DLA POLSKIEGO ROLNICTWA

OKRES REALIZACJI: czerwiec 2022 październik 2023

ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA:

Operacja realizowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

BUDŻET PROJEKTU: 637 150,50 zł

2. GOSPODARKA NAWOZOWA A OCHRONA WÓD

OKRES REALIZACJI: lipiec 2022 – wrzesień 2023

ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA:

Operacja realizowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

BUDŻET PROJEKTU: 239 450,80 zł

3. OCHRONA ZASOBÓW WODNYCH I RACJONALNE GOSPODAROWANIE WODĄ W ROLNICTWIE W KONTEKŚCIE ZMIAN KLIMATU

OKRES REALIZACJI: lipiec 2022 – sierpień 2023

ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA:

Operacja realizowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

BUDŻET PROJEKTU: 249 960,86 zł

4. WDRAŻANIE PLANU GOSPODAROWANIA WODAMI W DORZECZU WISŁY NA PRZYKŁADZIE ZLEWNI RZeki PILICY

OKRES REALIZACJI: 2021 - 2030

ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA:

Komisja Europejska w ramach programu LIFE, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz środki własne partnerów

5. KONKURS „POLSKA WIEŚ – DZIEDZICTWO I PRZYSZŁOŚĆ

OKRES REALIZACJI: 2021-2022

ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: Środki własne FDPA

6. RAPORT POLSKA WIEŚ 2022

OKRES REALIZACJI: 2021-2022

ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: Środki własne FDPA

3. Informacja o tym, czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą w okresie sprawozdawczym (<i>zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 5 oraz część III rubrykę 3</i>)	NIE		TAK	X
--	-----	--	-----	---

4. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS w okresie sprawozdawczym (<i>należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej</i>)				
--	--	--	--	--

Fundusz pożyczkowy FDPA został utworzony w 1993 roku w celu wsparcia społeczności wiejskiej w okresie transformacji gospodarczej i dostosowywania polskiego rolnictwa do funkcjonowania w ramach struktur Unii Europejskiej. Wiedząc, że większość osób dotkniętych konsekwencjami prywatyzacji państwowych gospodarstw rolnych nie znajdzie zatrudnienia w rolnictwie, Fundacja postanowiła skoncentrować się na promowaniu przedsiębiorczości i tworzeniu pozarolniczych miejsc pracy na wsi i w małych miastach. Najważniejsze było to, aby pomóc mieszkańcom gmin wiejskich i miejsko-wiejskich przekwalifikować się, zdobyć nowe umiejętności, wesprzeć ich poprzez szkolenia, usługi doradcze, dotacje i pożyczki na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej. Pierwszy w Polsce mikro-pożyczkowy program obsługujący obszary wiejskie województw: małopolskiego, podlaskiego, mazowieckiego i zachodniopomorskiego został utworzony dzięki dofinansowaniu z: Polsko – Amerykańskiego Funduszu Przedsiębiorczości, Caritasverband Deutschland oraz Levi Strauss Corporation. Fundacja otrzymała do dyspozycji 3 mln złotych. Od tego czasu FDPA pozyskało dodatkowe fundusze od licznych krajowych, zagranicznych i międzynarodowych organizacji i instytucji, w tym również od Unii Europejskiej i nieprzerwanie wspiera polskich przedsiębiorców. Dziś oferta Funduszu Pożyczkowego FDPA kierowana jest do wszystkich przedsiębiorców z sektora MŚP, zarówno do firm, które prowadzą swoją działalność od dłuższego czasu, jak i tych w trakcie organizacji, które nie mają jeszcze doświadczenia, tzw. startupów. Realizowane przez nas programy mają na celu: zachęcanie do zakładania i rozwijania własnych firm, pomoc w prowadzeniu działalności gospodarczej, zapewnienie źródeł finansowania firmowych planów rozwoju, pomoc w podnoszeniu konkurencyjności oraz tworzenie nowych miejsc pracy. Oferujemy wsparcie finansowe w formie niskooprocentowanych pożyczek, które mają na celu nie tylko zaspokojenie inwestycyjnych, obrotowych i doraźnych potrzeb finansowych drobnych firm, ale w dużej mierze także aspekt edukacyjny, ponieważ kierowane są między innymi do osób, które nie korzystały dotychczas z zewnętrznych źródeł finansowania. Nasza działalność pożyczkowa prowadzona jest za pośrednictwem sześciu oddziałów zlokalizowanych na terenie województw: mazowieckiego – w Płocku, Siedlcach i Radomiu, podlaskiego – w Zambrowie, zachodniopomorskiego – w Połczynie Zdroju, małopolskiego – w Nowym Sączu oraz centrali w Warszawie.

W roku 2022 kontynuowane były wypłaty pożyczek w ramach następujących projektów dofinansowanych przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych:
Fundusz Pożyczkowy SAMI SWOI – dofinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla woj. podlaskiego (na lata 2007-2013),
Fundusz Pożyczkowy MIŚ – dofinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla woj. mazowieckiego (na lata 2007-2013),
Instrumenty Finansowe Pożyczka Obrotowo Inwestycyjna PLUS – dofinansowany w ramach wspierania przedsiębiorczości przez Fundusz Funduszy Pomorza Zachodniego Jeremie 2,
Instrumenty Finansowe Pożyczka Mała – dofinansowany w ramach regionalnego programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,
Fundusz Pożyczkowy Wsparcia Płynności MŚP – FPWP POIR w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 dla woj. Zachodniopomorskiego.
Oprócz powyższych kontynuowane jest działanie **Funduszu pożyczkowego REP** finansowanego ze środków własnych FDPA

5. Czy zarząd lub rada fundacji w okresie sprawozdawczym podejmował uchwały (jeśli tak, to należy dołączyć odpisy wszystkich uchwał podjętych w okresie objętym sprawozdaniem)

UCHWAŁY RADY:

Uchwała nr 1/2022

Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 12 stycznia 2022 r.

PRZYJĘCIE PROTOKOŁU Z POSIEDZENIA RADY
FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA
z dnia 3 listopada 2021 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o następującej treści:

Przyjmuje się protokół z posiedzenia Rady Fundacji z dnia 3 listopada 2021 r.

Protokół z posiedzenia Rady Fundacji na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa z dnia 3 listopada 2021 r. stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 12 stycznia 2022 r.

Uchwała nr 2/2022

Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 maja 2022 r.

PRZYJĘCIE PROTOKOŁU Z POSIEDZENIA RADY
FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA
z dnia 12 stycznia 2022 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o następującej treści:

Przyjmuje się protokół z posiedzenia Rady Fundacji z dnia 12 stycznia 2022 r.

Protokół z posiedzenia Rady Fundacji na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa z dnia 12 stycznia 2022 r. stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 maja 2022 r.

Uchwała nr 3/2022

Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 maja 2022 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

W związku z zakończeniem kadencji członkostwa w Radzie Fundacji, Rada wybiera pana Jerzego Wilkina na kolejną 3-letnią kadencję, kończącą się na rocznym posiedzeniu w 2025 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 maja 2022 r.

Uchwała nr 4/2022

Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 maja 2022 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

W związku z zakończeniem kadencji członkostwa w Radzie Fundacji, Rada wybiera pana Krzysztofa Mularczyka na kolejną 3-letnią kadencję, kończącą się na rocznym posiedzeniu w 2025 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 maja 2022 r.

Uchwała nr 5/2022

Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 maja 2022 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

W związku z zakończeniem kadencji członkostwa w Radzie Fundacji, Rada wybiera pana Wojciecha Paciorkiewicza na kolejną 3-letnią kadencję, kończącą się na rocznym posiedzeniu w 2025 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 maja 2022 r.

Uchwała nr 6/2022
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 maja 2022 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego na podstawie zapisu Artykułu 12 ust. 9 Statutu Fundacji postanawia powołać jednogłośnie na stanowisko Przewodniczącego Rady Panią/Pana Jerzego Wilkina na okres trwania jego/jej kadencji w Radzie, która kończy się w 2025 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 maja 2022 r.

Uchwała nr 7/2022
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 maja 2022 r.

**PRZYJĘCIE ZAOPINIOWANEGO PRZEZ BIEGŁYCH REWIDENTÓW SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO
ZA ROK 2021 FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA**

§ 1

Na podstawie postanowień Statutu, Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa zatwierdza zaopiniowane przez biegłego rewidenta sprawozdanie finansowe Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa za rok 2021, obejmujące:

- a) wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
- b) bilans, na dzień 31 grudnia 2021 roku, zamykający się po stronie aktywów i pasywów sumą bilansową w kwocie: 294 983 354,04 zł
- c) rachunek zysków i strat, za rok obrotowy 2021 wykazujący zysk bilansowy netto w kwocie: 4 157 440,94 zł
- d) dodatkowe informacje i objaśnienia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 maja 2022 r.

Uchwała nr 8/2022
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 maja 2022 r.

PODZIAŁ ZYSKU ZA ROK 2021

§ 1.

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa podejmuje uchwałę o następującej treści:

Rada Fundacji postanawia o przeznaczeniu zysku bilansowego netto uzyskanego za rok 2021 w kwocie: 4.157.440,94 zł

w następujący sposób:

- | | |
|--|------------------|
| • na zwiększenie funduszu pożyczkowego Miś kwotę: | 183.827,06 zł |
| • na zwiększenie funduszu pożyczkowego Sami Swoi II kwotę: | 183,50 zł |
| • na zwiększenie funduszu pożyczkowego Sami Swoi kwotę: | 59.284,04 zł |
| • na zwiększenie funduszu pożyczkowego Limanowa II kwotę: | 7.409,78 zł |
| • na zwiększenie funduszu pożyczkowego Myślenice kwotę: | 175,92 zł |
| • na zmniejszenie funduszu rezerwowego działalności pożyczkowej kwotę: | (-) 53.983,24 zł |
| • na zwiększenie funduszu zapasowego działalności gospodarczej kwotę: | 45.633,00 zł |
| • na zwiększenie funduszu statutowego kwotę: | 3.914.910,88 zł |

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 maja 2022 r.

Uchwała nr 9/2022

Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 maja 2022 r.

PRZEZNACZENIE ZYSKU LAT UBIEGŁYCH

§ 1.

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa podejmuje uchwałę o następującej treści:

- | | |
|--|---------------|
| Rada Fundacji postanawia o przeznaczeniu zysku lat ubiegłych w kwocie: | 126.751,00 zł |
| • na zwiększenie funduszu statutowego | 67.871,00 zł |
| • na zwiększenie funduszu pożyczkowego MIŚ | 32.749,00 zł |
| • na zwiększenie funduszu pożyczkowego Sami Swoi kwotę: | 26.131,00 zł |

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 maja 2022 r.

UCHWAŁA nr 10/2022

Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 maja 2022 r.

UDZIELENIE ABSOLUTORIUM PRZESOWI ZARZĄDU PRZEZ RADĘ FUNDACJI

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o udzieleniu Prezesowi Zarządu Fundacji Pani Monice Szymańskiej absolutorium za rok 2021.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 maja 2022 r.

UCHWAŁA nr 11/2022

Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 maja 2022 r.

UDZIELENIE ABSOLUTORIUM WICEPREZESOWI ZARZĄDU PRZEZ RADĘ FUNDACJI

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o udzieleniu Wiceprezesowi Zarządu Fundacji Pani Katarzynie Sabarańskiej absolutorium za rok 2021.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 maja 2022 r.

Uchwała nr 12/2022

Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 maja 2022 r.

PRYZNANIE NAGRÓD DLA ZARZĄDU FUNDACJI

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o przyznaniu członkom Zarządu Fundacji nagród w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia oraz podwyżki wynagrodzenia w wysokości 12 % od 1.06.2021 r.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 maja 2022 r.

Uchwała nr 13/2022

Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 30 września 2022 r.

**PRZYJĘCIE PROTOKOŁU Z POSIEDZENIA RADY
FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA
z dnia 10 maja 2022 r.**

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o następującej treści:

Przyjmuje się protokół z posiedzenia Rady Fundacji z dnia 10 maja 2022 r.

Protokół z posiedzenia Rady Fundacji na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa z dnia 10 maja 2022 r. stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 30 września 2022 r.

Uchwała nr 14/2022

Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 30 września 2022 r.

WPROWADZENIE MECHANIZMU WALORYZACJI PŁAC CZŁONKÓW ZARZĄDU

Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o wprowadzeniu mechanizmu waloryzacji płac Członków Zarządu Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa.

§ 2

- 2.1. Waloryzacji dokonuje się w lutym każdego roku, po zamieszczeniu (zwykle w końcu stycznia danego roku) Obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw za rok ubiegły.
- 2.2. Pierwsza waloryzacja zostanie dokonana w odniesieniu do wynagrodzenia za wrzesień 2022 r. W oparciu o kwotę wskazaną w Obwieszczeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok 2021 z dnia 21 Stycznia 2022 r. *)

§ 3

- 3.1. Wynagrodzenie miesięczne brutto Prezesa Zarządu, w wyniku wprowadzenia mechanizmu waloryzacji, wyniesie pięciokrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw za rok ubiegły wskazanego w Obwieszczeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
- 3.2. Wysokość wynagrodzenia miesięcznego brutto Członka Zarządu wyniesie 87% (osiemdziesiąt siedem procent) kwoty wynagrodzenia Prezesa Zarządu określonego w pkt. 1 niniejszego paragrafu
- 3.3. Jeżeli po zastosowaniu formuły waloryzacji określonej w § 2 niniejszej Uchwały, otrzymana kwota miesięcznego wynagrodzenia Członków Zarządu będzie niższa niż w poprzednim roku, wynagrodzenie Członków Zarządu nie zmienia się.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 30 września 2022 r.

Uchwała nr 15/2022

Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 14 grudnia 2022 r.

**PRZYJĘCIE PROTOKOŁU Z POSIEDZENIA RADY
FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA
z dnia 30 września 2022 r.**

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o następującej treści:

Przyjmuje się protokół z posiedzenia Rady Fundacji z dnia 30 września 2022 r.

Protokół z posiedzenia Rady Fundacji na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa z dnia 30 września 2022 r. stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 14 grudnia 2022 r.

Uchwała nr 16/2022
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 14 grudnia 2022 r.
PRYZYCNANIE NAGRÓD DLA ZARZĄDU FUNDACJI

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o przyznaniu członkom Zarządu Fundacji nagród w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 14 grudnia 2022 r.

UCHWAŁY ZARZĄDU:

**Uchwała Zarządu Fundacji
nr 1/2022
z dnia 02.01.2022 r.**

w sprawie zmiany wynagrodzenia zasadniczego pracowników Fundacji

§ 1

Zarząd Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa podejmuje uchwałę w sprawie zmiany wynagrodzenia zasadniczego pracowników Fundacji, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

**Uchwała Zarządu Fundacji
nr 2/2022
z dnia 02.01.2022 r.**

w sprawie zmiany REGULAMINU WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW

§ 1

Zarząd Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa podejmuje uchwałę w sprawie zmiany REGULAMINU WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu.

Aktualny REGULAMIN WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

**Uchwała Zarządu Fundacji
nr 3/2022
z dnia 27.01.2022 r.**

w sprawie zmiany wysokości diet za udział w posiedzeniu członków Rady Fundacji

§ 1

Zarząd Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa na podstawie artykułu 12 ust. 11 Statutu Fundacji zmienia wysokość diet wypłacanych członkom Rady Fundacji za udział w posiedzeniu Rady.

Nowa kwota diety wynosi 3 000 zł (słownie trzy tysiące złotych dla członków Rady oraz 4.200 zł (słownie cztery tysiące dwieście złotych) dla przewodniczącego Rady (za każde posiedzenie).

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Uchwała nr 4/2022

Zarządu Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 29-03-2022 r.

w sprawie utworzenia w Fundacji „Funduszu Pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa” oraz uchwalenia Regulaminu działania tego Funduszu

§ 1

1. Zważywszy, że zgodnie z artykułem 6 statutu Fundacji celem statutowym Fundacji jest charytatywne, naukowe i edukacyjne angażowanie się w działania społecznie użyteczne, które przyczynią się do zrównoważonego rozwoju rolnictwa i obszarów wiejskich, ochrony dziedzictwa polskiej wsi, rozwoju społeczności wiejskich, zmniejszenia skutków ubóstwa i przeciwdziałania skutkom bezrobocia na wsiach i małych miastach, w tym poprzez wspieranie przedsiębiorczości i małych i średnich przedsiębiorstw, zapewnienia wsparcia dla społeczności wiejskich w okresie transformacji gospodarczej i dostosowywania polskiego rolnictwa do funkcjonowania w ramach struktur Unii Europejskiej a wskutek konfliktu zbrojnego na Ukrainie obywatele tego Państwa będący uchodźcami na terytorium Polski oraz udzielający im wsparcia obywatele Polski, potrzebują wszelkiej pomocy, w tym także zgodnej z celami statutowymi Fundacji, Zarząd Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa z siedzibą w Warszawie tworzy fundusz o nazwie „Fundusz Pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa” zwany dalej „Funduszem”.
2. Fundusz zostaje zasilony kwotą 20.000,00 zł. (dwadzieścia tysięcy) pochodzącą ze środków finansowych Fundacji z bieżącej działalności Fundacji.
3. Środki zgromadzone w Funduszu będą przeznaczone na pomoc dla obywateli Ukrainy, którzy potrzebują takiej pomocy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy jak również dla wszelkich organizacji, instytucji i podmiotów oraz przedsięwzięć mających na celu udzielanie takiej pomocy.

§ 2

Zarząd Fundacji uchwała Regulamin Funduszu, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Uchwała nr 5/2022

Zarządu Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 29 marca 2022 r

dotyczy dofinansowanie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

§1

Zarząd Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o ustanowieniu funduszu pożyczkowego finansowanego ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, przeznaczonego na cele mieszkaniowe dla pracowników FDPA.

§2

Zarząd Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o dofinansowaniu Zakładowego Funduszu Świadczeń socjalnych kwotą 190 tys. zł: 150 tys. zł w 2022 r. na rzecz funduszu pożyczkowego na cele mieszkaniowe oraz 40 tys. zł rocznie na waloryzację istniejących świadczeń wypłacanych w ramach ZFŚS, tj. dofinansowania zakupionych biletów na imprezy kulturalne, sportowo-rekreacyjne, kart wstępu do obiektów sportowych oraz świadczenia urlopowego.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Uchwała nr 6/2022

Zarządu Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 7 lipca 2022 r.

w sprawie czasowego upoważnienia Anny Zymerman do uczestnictwa w komisjach pożyczkowych oraz podpisywania decyzji o udzielaniu pożyczek

§1

W oparciu o pkt 3.9.2 procedury Pożyczkowej Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa, Zarząd Fundacji upoważnia Annę Zymerman, do uczestniczenia w posiedzeniach Komisji Pożyczkowej oraz podpisywania decyzji pożyczkowych wraz z członkiem Komisji Pożyczkowej, w przypadku gdy Komisja pożyczkowa nie może podjąć decyzji w składzie dwuosobowym, na skutek nieobecności w pracy 2 jej członków.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Uchwała nr 7/2022

Zarządu Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 19.12.2022 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej składników majątkowych Fundacji

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości tekst jednolity z 2009 r. Dz. U. Nr 152, poz. 1223 z późniejszymi zmianami) oraz zakładowych zasad (polityki) rachunkowości Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa w Warszawie, przyjętych Uchwałą Zarządu Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa z dnia 01.01.2010 roku, Zarząd Fundacji, zwanej dalej FDPA postanawia:

§ 1

Przeprowadzić inwentaryzację składników majątkowych Fundacji na dzień 31.12.2022 r.

§ 2

Powołuje się następujące Komisje Inwentaryzacyjne w składzie:

a) dla Warszawy:

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Marek Skowronek	Koordynator finansowy	Przewodniczący
2.	Paulina Dymińska	Asystentka Zarządu	Członek Komisji
3.	Agnieszka Wołek	Księgowa	Członek Komisji

b) dla Biura Terenowego w Nowym Sączu:

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Łukasz Pasiut	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący
2.	Elżbieta Petryła	Kierownik biura terenowego	Członek Komisji

c) dla Biura Terenowego w Płocku:

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Magdalena Kłysiak	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący
2.	Maria Lemanowicz-Owsik	Kierownik biura terenowego	Członek Komisji

d) dla Biura Terenowego w Polczynie Zdroju:

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Irena Domitrz	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący
2.	Małgorzata Kubiak	Kierownik biura terenowego	Członek Komisji

e) dla Biura Terenowego w Siedlcach:

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Edyta Włodarczyk	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący
2.	Katarzyna Bułakowska	Kierownik biura terenowego	Członek Komisji

f) dla Biura Terenowego w Zambrowie:

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
2.	Marta Orłowska	Kierownik biura terenowego	Przewodniczący

g) dla Biura Terenowego w Radomiu:

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Aneta Kibler	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący
2.	Witold Makulski	Kierownik biura terenowego	Członek Komisji

Komisje Inwentaryzacyjne Biur Terenowych dokonają dnia 31.12.2022 r. spisu z natury środków trwałych znajdujących się w Biurach.

§ 3

Zobowiązuje się osobę odpowiedzialną za prowadzenie ksiąg rachunkowych FDPA do przeprowadzenia uzgodnienia sald należności z tytułu dostaw i usług poprzez uzyskanie potwierdzeń sald według stanu na dzień 31.12.2022 r.

§ 4

Zobowiązuje się osobę odpowiedzialną za sprawy finansowe FDPA do dokonania inwentaryzacji środków pieniężnych złożonych na rachunkach bankowych, w tym założonych lokat, poprzez uzyskanie od banku potwierdzeń sald według stanu na dzień 31.12.2022 r.

§ 5

Zobowiązuje się osobę odpowiedzialną za prowadzenie ksiąg rachunkowych FDPA do dokonania, na dzień bilansowy, wyceny udziałów posiadanych przez Fundację w Spółce OJC Sp. z o.o., na podstawie sprawozdania finansowego spółki sporządzonego na dzień 31.12.2022 r.

§ 6

Zobowiązuje się powołane niniejszą uchwałą Komisje Inwentaryzacyjne do dokonania spisu z natury środków pieniężnych w kasach Fundacji, przy udziale osób odpowiedzialnych za ich prowadzenie, wg stanu na dzień 31.12.2022 r.

§ 7

Zobowiązuje się osobę odpowiedzialną za prowadzenie ksiąg rachunkowych FDPA do przeprowadzenia uzgodnienia stanów pozostałych składników aktywów i pasywów metodą weryfikacji sald na dzień 31.12.2022 r.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodów			
1. Łączna kwota uzyskanych przychodów (suma punktów a-c)	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy przychodu
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość innych form przychodu
	9 252 048,95	8 216,00	0,00
a. Przychody z działalności statutowej	806 430,74	0,00	0,00
b. Przychody z działalności gospodarczej	7 230 882,44	8 216,00	0,00
c. Pozostałe przychody	1 214 735,77	0,00	0,00
2. Informacja o źródłach przychodów			
a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	0,00	0,00	0,00
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:	806 430,74	0,00	0,00
- ze środków budżetu państwa	0,00	0,00	0,00
- ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00	0,00	0,00
- ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie	306 126,70	0,00	0,00
- ze środków Europejskiego Funduszu	11 426,83	0,00	0,00
- ze środków Unii Europejskiej reprezentowanej przez Europejską Agencję Wykonawczą ds. Małych i Średnich Przedsiębiorstw	413 914,26	0,00	0,00
- ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	74 962,95	0,00	0,00
c. Ze spadków, zapisów	0,00	0,00	0,00
d. Z darowizn	0,00	0,00	0,00
e. Z innych źródeł (wskazać jakich)	0,00	0,00	0,00
3. Jeżeli prowadzono działalność gospodarczą			
a. Dochód z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody z działalności gospodarczej minus koszty działalności gospodarczej)	3 078 773,03 zł		
b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	• z działalności operacyjnej 897,67% • z całokształtu działalności 817,72% Osiągnięta w 2022 roku nadwyżka przychodów nad kosztami, prezentowana w rachunku zysków i strat jako działalność gospodarcza, dotyczy w przeważającej mierze działalności pożyczkowej, realizowanej na podstawie art. 8 pkt 4 Statutu Fundacji. Dochód osiągnięty w ramach funduszy pożyczkowych powierzonych w zarządzanie, zgodnie z przedmiotowymi umowami zawartymi z Zarządami województw: mazowieckiego i podlas-		

	kiego, przeznaczany jest na powiększenie tych funduszy, wyodrębnionych w księgach jako fundusze specjalne. Przychód osiągnięty na działalności pożyczkowej, którym Fundacja może swobodnie dysponować, po pokryciu kosztów roku bieżącego, przeznaczany jest na zwiększenie funduszu działalności statutowej
--	--

IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

Koszty fundacji ogółem	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy kosztów
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość poniesionych kosztów
	6 248 155,68	10 003,88	0,00
1. Koszty realizacji celów statutowych	1 524 386,10	150,97	0,00
2. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)	0,00	0,00	0,00
3. Koszty działalności gospodarczej	4 150 472,50	9 852,91	0,00
4. Pozostałe koszty	573 297,08	0,00	0,00

V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu

1. Liczba osób zatrudnionych w fundacji na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska)	<i>Prezes Fundacji</i>	1
	<i>Wiceprezes Fundacji/Kierownik ds. pożyczek</i>	1
	Biuro w Warszawie	13
	<i>księgowa</i>	1
	<i>koordynator finansowy</i>	1
	<i>asystentka zarządu</i>	1
	<i>analityk pożyczkowy</i>	2
	<i>specjalista ds. rozliczeń funduszu pożyczkowego</i>	2
	<i>specjalista ds. pożyczek</i>	2
	<i>specjalista ds. rozliczeń funduszu pożyczkowego i windykacji</i>	1
	<i>starszy specjalista ds. programów szkoleniowo-doradczych</i>	1
	<i>kierownik programów rozwoju obszarów wiejskich i promocji</i>	1
	<i>specjalista ds. rozwoju obszarów wiejskich</i>	1
	Biuro terenowe w Zambrowie	2
	<i>kierownik biura terenowego</i>	1
	<i>oficer pożyczkowy</i>	1
	Biuro terenowe w Nowym Sączu	2
	<i>kierownik biura terenowego</i>	1
	<i>starszy oficer pożyczkowy</i>	1
	Biuro terenowe w Połczynie Zdroju	2
	<i>kierownik biura terenowego</i>	1
	<i>starszy oficer pożyczkowy</i>	1
	Biuro terenowe w Siedlcach	2
	<i>kierownik biura terenowego</i>	1
	<i>oficer pożyczkowy</i>	1

	Biuro terenowe w Płocku 2 kierownik biura terenowego 1 starszy oficer pożyczkowy 1 Biuro terenowe w Radomiu 2 kierownik biura terenowego 1 starszy oficer pożyczkowy 1 Łączna liczba osób zatrudnionych 27
2. Liczba osób zatrudnionych wyłącznie w ramach działalności gospodarczej	19
3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)	Wynagrodzenia brutto z tytułu umów o pracę: 2 849 318,99 , a wraz ze składkami płatnika (brutto brutto): 3 320 617,24 .
a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)	- wynagrodzenia: 2 210 616,18 - premie: 268 739,17 - nagrody: 300 196,84 - świadczenia w naturze: 61 386,80 - odprawa: <u>8 380,00</u> Razem brutto: 2 849 318,99Razem wynagrodzenie brutto brutto: 3 320 617,24 W tym pracownicy zatrudnieni wyłącznie w działalności gospodarczej: - wynagrodzenia: 1 033 120,10 - premie: 268 739,17 - nagrody: 100 516,34 - świadczenia w naturze: 44 395,10 - odprawa: <u>8 380,00</u> Razem brutto: 1 455 150,71Razem brutto brutto: 1 724 949,62
b. Z tytułu umów cywilnoprawnych	Brutto: 274 662,12 . Ze składkami płatnika (brutto brutto): 281 896,68 .
c. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)	Wysokość rocznych wynagrodzeń brutto wypłaconych łącznie Członkom Zarządu: - wynagrodzenia: 593 093,55 - nagrody: 150 249,54 - świadczenia w naturze: <u>5 292,00</u> Razem: 748 635,09Razem brutto brutto: 828 909,48 Wysokość rocznych wynagrodzeń wypłaconych łącznie Członkom Rady Fundacji (brutto = brutto brutto): 88 800,00
VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym	
1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia pola TAK należy wypełnić rubryki 2-4)	NIE TAK X
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	30 274 839,51

3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek pieniężnych	Działalność pożyczkowa Fundacji opisana została w niniejszym sprawozdaniu, w części II pkt 4. <i>Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej</i>
4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych (<i>należy zacytować odpowiedni przepis statutu</i>)	Udzielanie pożyczek stanowi przedmiot działalności Fundacji zgodnie ze statutem: „ARTYKUŁ 8 Pozostała działalność 8.1. Działalność gospodarcza. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie służącym realizacji jej celów charytatywnych wymienionych w niniejszym Statucie, szczególnie na obszarach wiejskich słabo rozwiniętych gospodarczo i zaniedbanych oraz w małych miastach. W tym celu Fundacja jest uprawniona do świadczenia odpłatnych usług w następujących dziedzinach: a) prowadzenia i promowania działalności mikropożyczkowej polegającej na udzielaniu pożyczek (lub zarządzaniu takimi pożyczkami) na rozpoczęcia lub rozwój działalności gospodarczej w sektorze pozarolniczym, działalności rolniczej lub w dziedzinach z sektorem tym związanych, w tym przetwórstwa rolno-spożywczego, działalności agroturystycznej i rzemiosła, szczególnie na obszarach wiejskich słabo rozwiniętych gospodarczo i zaniedbanych oraz w małych miastach. (...)”

VII. Środki fundacji

1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego (*należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego*)

Wyszczególnienie	Bank	Kwota (w zł)
Rachunki bieżące	SANTANDER BANK POLSKA	16 520 772,21
Lokata terminowa (z odsetkami naliczonymi na dz.bilansowy)	SANTANDER BANK POLSKA	20 644 325,76

2. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (SKOK) w przypadku rachunku członka SKOK (*należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego*)

0,00 zł

3. Wysokość kwot zgromadzonych w gotówce (*należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego*)

2 471,20 zł

4. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek

0,00 zł

5. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie

0,00 zł

6. Nabyte pozostałe środki trwałe

174 202,32 zł - (prawo własności gruntu uzyskane w wyniku przekształcenia prawa wieczystego użytkowania)

7. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych na dzień kończący bieżący i poprzedni rok obrotowy

Aktywa		Zobowiązania	
AKTYWA	Wartość (w zł)	ZOBOWIĄZANIA	Wartość (w zł)
Aktywa trwałe:	153 508 775,97	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania:	200 760 447,88
Rzeczowe aktywa trwałe	3 012 073,47	Zob. długoterminowe (pożyczki oraz pozost.)	151 432 816,20
• Grunty	1 199 263,79	Zob. krótkoterminowe i fundusze specjalne	48 702 887,59
• Lokal biurowy	1 774 274,22	• Kredyty i pożyczki krótkoterminowe	0,00
• Urządzt.techniczne i maszyny	5 295,02		
• Środki transportu	32 290,32		
• Inwestycje w obce śr.trwałe	950,12		
Należności długoterminowe	150 495 702,50		

	Inwestycje długoterminowe	1 000,00	•Zob. z tytułu dostaw i usług o okresie wymagalności do 12 mies.	122 417,64
	Aktywa obrotowe:	104 685 297,53	•Zob. z tyt. podatków, ceł i ubez. społecznych	198 081,27
	Należności krótkoterminowe	67 423 761,86	•Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	140 873,37
	•Należności z tyt. dostaw i usług o okr. spłaty do 12 mies.	1 103 993,11	•Zob. z tyt. funduszy pożyczkowych	48 209 210,67
	•Inne należności o okresie spłaty do 12 miesięcy	66 319 768,75	•Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	26 911,03
	Inwestycje krótkoterminowe	37 167 569,17	•Pozostałe zobowiązania krótkoterminowe	5 393,61
	•Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych	16 523 243,41	Rozliczenia międzyokresowe	624 744,09
	•Inne środki pieniężne (lokaty)	20 644 325,76		
	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	93 966,50		

VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone - dotacje i zamówienia publiczne) oraz informacja o wyniku finansowym tej działalności¹

Lp.	Nazwa projektu***	Przychody	Koszty i PDOP	Wynik
1.	Projekt „Implementation of River Basin Management Plan in the Vistula basin on the example of Pilica river catchment” finansowany ze środków Unii Europejskiej reprezentowanej przez Europejską Agencję Wykonawczą ds. Małych i Średnich Przedsiębiorstw	413 914,26	413 914,26	-25 450,38
	Projekt „Implementation of River Basin Management Plan in the Vistula basin on the example of Pilica river catchment” finansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	74 962,95	74 962,95	
	Wkład własny do Projektu	0,00	25 450,38	
2.	Projekt „Ochrona zasobów wodnych i racjonalne gospodarowanie wodą w rolnictwie w kontekście zmian klimatu” współfinansowany ze środków UE, w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” – PROW na lata 2021-2020	67 201,71	67 201,71	0,00
3.	Projekt „Europejski Zielony Ład – wyzwania i szanse dla polskiego rolnictwa” współfinansowany ze środków UE, w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” – PROW na lata 2021-2020	119 041,39	119 041,39	0,00
4.	Projekt „Gospodarka nawozowa a ochrona wód” współfinansowany ze środków UE, w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” – PROW na lata 2021-2020	119 883,60	119 883,60	0,00
5.	Projekt Rural Sustainability Transitions through Integration of Knowledge for improved policy processes realizowany w ramach programu ramowego UE - Horyzont Europa	11 426,83	11 426,83	0,00
6.*	Projekt „Wyodrębnienie Funduszu Pożyczkowego ‘MIS’ dla przedsiębiorców woj. mazowieckiego poprzez jego dokapitalizowanie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013 – przychody i koszty Funduszu zgodnie z umową	878 326,11	1 070 627,88	-192 301,77
7.*	Projekt „Dokapitalizowanie funduszu pożyczkowego ‘Sami Swoi II’ dla przedsiębiorców realizujących swoje inwestycje na obszarze województwa podlaskiego” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013 (przychody, koszty i opłata za zarządzanie pokryta z przychodów Funduszu zgodnie z umową)	77 676,19	124 764,29	-47 088,10

¹ Dane powinny być spójne z danymi finansowymi podawanymi w części III pkt 2 lit. b.

8.*	Projekt „Wyodrębnienie funduszu pożyczkowego ‘Sami Swoi’ dla przedsiębiorców z województwa podlaskiego poprzez jego dokapitalizowanie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013 (przychody i opłata za zarządzanie pokryta z przychodów Funduszu zgodnie z umową)	45 640,40	35 630,55	10 009,85
9.**	Umowa Operacyjna nr 2/RPMA/11017/2018/VI/DIF/097 Instrument Finansowy – Pożyczka duża (opłata za zarządzanie)	355 417,42	88 146,68	267 270,74
10.**	Umowa Operacyjna Nr 2/RPMP/3818/2018/V/DIF/134 Instrument Finansowy – Pożyczka (opłata za zarządzanie)	155 780,62	91 322,25	64 458,37
11.**	Umowa Operacyjna nr 2/RPMA/9219/2019/O/DIF/206 Instrument Finansowy – Pożyczka mała (opłata za zarządzanie)	521 063,52	428 994,58	92 068,94
12.**	Umowa Operacyjna Nr 2/RPZP/2319/2019/VII/DIF/192 Instrument Finansowy – Pożyczka Obrótowo Inwestycyjna PLUS (opłata za zarządzanie)	267 657,47	198 250,17	69 407,30
13.**	Umowa Operacyjna Nr 2/RPZP/6120/2020/V/DIF/287 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	22 300,23	69 486,87	-47 186,64
14.**	Umowa Operacyjna Nr 2/POIR/11420/2020/XIII/DIF/328 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	836 711,21	78 813,41	757 897,80
16.**	Umowa Operacyjna Nr 2/POIR/4420/2020/II/DIF/261 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	1 889 878,20	124 825,02	1 765 053,18
15.**	Umowa Operacyjna Nr 2/POIR/11420/2020/XIII/DIF/R/ 401/328 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	578 846,38	128 578,90	450 267,48
16.**	Umowa Operacyjna Nr 2/RPZP/6120/2020/V/DIF/361/287 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	17 676,10	87 139,05	-69 462,95
17.**	Umowa Operacyjna - Poręczenie Portfelowe Nr 3.1/2013/FPJWM/2/129 REP-JER (zachęta windykacyjna)	2 435,04	0,00	2 435,04

* Programy pożyczkowe (wykazane w powyższej tabeli w poz. od 6 do 8) są realizowane w ramach podstawowej działalności Fundacji. Wygenerowany dochód lub poniesiona strata zgodnie z poszczególnymi umowami zostały dopisane do odpowiadających im funduszy pożyczkowych. Aktywa poszczególnych funduszy pożyczkowych prezentowane są w bilansie po uwzględnieniu ich wyceny na dzień bilansowy: kwota należności pożyczkowych uwzględnia odpis aktualizujący i odsetki naliczone na dzień bilansowy. Skutki wyceny odnoszone są na fundusze pożyczkowe.

** Dochód wypracowany w związku z zarządzaniem funduszami pożyczkowymi (poz. od 9 do 17 powyższej tabeli) przeznaczony został na zwiększenie funduszu statutowego Fundacji.

*** Dane są spójne z danymi w części III pkt 2 lit b. ,przy czym działalność zlecona fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe jest klasyfikowana zarówno jako działalność statutowa jak i gospodarcza dlatego poszczególne zadania są zawarte w ramach przychodów i kosztów odpowiednich typów działalności.

IX. Informacja o rozliczeniach fundacji w okresie sprawozdawczym

1. Z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych

Zobowiązania publiczno-prawne Fundacji na dzień 31.12.2022 r. wynosiły łącznie **198 081,27 zł**

z tego:

– zobowiązanie wobec ZUS	136 172,27 zł
– zobowiązanie z tytułu PIT-4	58 235,00 zł
– zobowiązanie z tytułu CIT-8	3 674,00 zł

2. Informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych

Fundacja składa następujące deklaracje podatkowe:

CIT-8 – zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) przez podatnika podatku dochodowego od osób prawnych, wraz z załącznikami,

PIT-4R – deklaracja roczna o pobranych zaliczkach na podatek dochodowy,

PIT-8AR – deklaracja roczna o zryczałtowanym podatku dochodowym od osób fizycznych,

VAT-7 – deklaracja dla podatku od towarów i usług,

DN-12 – deklaracja na podatek od nieruchomości.

Fundacja składa również wymagane deklaracje do ZUS oraz PRFON.

Szczecin, dnia 8 czerwca 2022r.

WZFR-BMRIW.411.23.2022.8.TB. 1436

Szanowna Pani
Monika Szymańska
Prezes Zarządu
Fundacja na Rzecz Rozwoju Polskiego
Rolnictwa
ul. Gombrowicza 19
01-682 Warszawa

ZALECENIA POKONTROLNE
KONTROLA NR 2.5/2016/ZFPJ/5/308/KP/2/2022

sporządzone na podstawie Protokołu Kontroli nr 2.5/2016/ZFPJ/5/308/KP/2/2022 oraz w nawiązaniu do postanowień pkt 10 Umowy Operacyjnej – Pożyczka Globalna nr 2.5/2016/ZFPJ/5/308 z dnia 24.08.2016 r.

Zalecenie nr 1:

Wobec stwierdzonych uchybień polegających na:
Nieprawidłowej kolejności zaliczania spłat rat pożyczek w postaci opłat administracyjnych oraz na nieprawidłowym wykazywaniu tych spłat w Kwartalnych Sprawozdaniach z Postępu (pkt 3.2.15 Listy sprawdzającej)

wydane zostaje zalecenie pokontrolne:

Weryfikacja prawidłowości kolejności zaliczania spłat rat pożyczek z uwzględnieniem zapisów Wytycznych nr 11/ZFPJ/2013 Menedżera Zachodniopomorskiego Funduszu Powierniczego JEREMIE oraz sporządzenie najbliższego Kwartalnego Sprawozdania z Postępu i Końcowego Sprawozdania z Postępu z uwzględnieniem wskazanych Wytycznych, a także prawidłowe wykazanie spłat w części dotyczącej opłat administracyjnych w części I, załączniku nr 1 w kolumnie „Przychody z tytułu pożyczki – inne opłaty” zamiast w kolumnie „Przychody z tytułu Pożyczki – odsetki od zadłużenia przeterminowanego”.

Termin realizacji: zgodnie z terminami przewidzianymi na złożenia Kwartalnego Sprawozdania z Postępu za II kwartał 2022 roku oraz Końcowego Sprawozdania z Postępu

Arkadiusz Pawlak

Renata Zaremba

Prezes Zarządu
Zachodniopomorska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
w Szczecinie

Wiceprezes Zarządu
Zachodniopomorska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
w Szczecinie

(data i podpisy osób upoważnionych do reprezentacji ZARR S.A.)

Sporządził: Tomasz Bilecki

ZFR
Zachodniopomorski
Fundusz Rozwoju

Zachodniopomorska Agencja
Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Świętego Ducha 2
70-205 Szczecin

e-mail: zarzadz@zarr.com.pl
www.zarr.com.pl
tel. 91 488 24 88
fax. 91 432 93 22

NIP: 852-100-23-07, REGON: 810603415
KRS 0000043330 Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Kapitał zakładowy (kapitał wpłacony) 6 977 460,00 zł

klew

.....
podpisy członków zarządu fundacji*

.....
podpisy członków zarządu fundacji*

Warszawa, 03.10.2023 r.
.....
miejscowość, data

*podpisy członków zarządu fundacji zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w statucie fundacji