

za rok 2024

Sprawozdanie z działalności fundacji

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. 2020 r. poz. 2167 oraz z 2022 r. poz. 2185)

- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (–);
- Pola wyboru należy uzupełnić przez wstawienie pojedynczego znaku X.

Nazwa organu sprawującego nadzór:
Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi

I. Dane fundacji

1. Nazwa fundacji	Fundacja na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa				
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	1. Kraj:	2. Województwo:	3. Powiat:		
	Polska	Mazowieckie	M. St. Warszawa		
	4. Gmina:	5. Ulica:	6. Nr domu:		
	M. St. Warszawa	Witolda Gombrowicza	19		
	7. Nr lokalu:	8. Miejscowość:	9. Kod pocztowy:		
	—	Warszawa	01-682		
	10. Nr telefonu (fakultatywne):	11. Adres poczty elektronicznej:	12. Nr faksu (fakultatywne):		
	22 864 03 90	fdpa@fdpa.biz.pl	—		
13. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):					
—					
14. Adres strony internetowej (jeżeli fundacja posiada stronę www)					
http://www.fdpa.org.pl/					
3. Nr REGON:	001387892	4. Data wpisu do KRS:	17.12.2002	5. Nr KRS:	0000143832
6. Dane członków zarządu fundacji / dane likwidatora (według aktualnego wpisu w KRS)	Imię i nazwisko			Funkcja	
	Monika Szymańska			Prezes Zarządu	
	Katarzyna Sabarańska			Wiceprezes Zarządu	
7. Numer NIP fundacji	113 00 13 295				

8. Wszystkie cele statutowe fundacji	Celem Fundacji jest charytatywne, naukowe i edukacyjne angażowanie się w działania społecznie użyteczne, które przyczynią się do zrównoważonego rozwoju rolnictwa i obszarów wiejskich, ochrony środowiska, ochrony dziedzictwa polskiej wsi, rozwoju społeczności wiejskich, zmniejszenia skutków ubóstwa i przeciwdziałania skutkom bezrobocia na wsiach i małych miastach, w tym poprzez wspieranie przedsiębiorczości i małych i średnich przedsiębiorstw, zapewnienia wsparcia dla społeczności wiejskich w okresie transformacji gospodarczej i dostosowywania polskiego rolnictwa do funkcjonowania w ramach struktur Unii Europejskiej.
II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym <i>(dane odnoszą się do faktycznie wykonywanej działalności w roku sprawozdawczym)</i>	
1. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych	
W celu realizacji zadań statutowych Fundacja: ▪ Prowadzi działalność edukacyjno-informacyjną poprzez organizowanie seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i doradztwa z zakresu edukacji rolnej, ekologicznej oraz doradztwa dla rolników oraz mieszkańców wsi i małych miast. ▪ Wspiera tworzenie przedsiębiorstw na obszarach wiejskich i małych miast. ▪ Promuje badania i rozwój polityki wobec zrównoważonego rolnictwa i obszarów wiejskich. ▪ Zbiera, analizuje i upowszechnia informacje dotyczące rozwoju polityki rolnej, rozwoju wsi, ochrony dziedzictwa kulturowego wsi, rozwoju regionalnego i ochrony środowiska. ▪ Promuje zrównoważone i zgodne z zasadami ochrony środowiska i klimatu gospodarowanie gruntami i innymi środkami rolnymi oraz środowiskiem naturalnym. Zachęca do działalności rolniczej chroniącej środowisko naturalne. ▪ Promuje zasady gospodarki niskoemisyjnej, w tym stosowanie odnawialnych źródeł energii. ▪ Prowadzi edukację ekologiczną dla wszystkich grup społecznych poprzez organizowanie szkoleń, konferencji, seminariów, wydawanie publikacji i broszur.	
2. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych	
W roku 2024 realizowane/kontynuowane były następujące projekty: 1. WDRAŻANIE PLANU GOSPODAROWANIA WODAMI W DORZECZU WISŁY NA PRZYKŁADZIE ZLEWNI RZĘKI PILICY OKRES REALIZACJI: 2021 - 2030 ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: Komisja Europejska w ramach programu LIFE, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz środki własne partnerów 2. RUSTIK (Rural Sustainability Transitions through Integration of Knowledge for improved policy processes) realizowany w ramach programu ramowego UE - Horyzont Europa OKRES REALIZACJI: 2022 - 2026 ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: program ramowy UE - Horyzont Europa 3. Digitalizacja szansą na zwiększenie efektywności przedsiębiorstw na obszarach wiejskich OKRES REALIZACJI: 2024 - 2025 ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: Komisja Europejską w ramach komponentu: Zatrudnienie i innowacje społeczne (EaSI) Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (ESF+) 4. KONKURS „POLSKA WIEŚ – DZIEDZICTWO I PRZYSZŁOŚĆ” imienia prof. Jerzego Wilkina OKRES REALIZACJI: 2024 ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: Środki własne FDPA 5. KONKURS „POLSKA WIEŚ 2024. Raport o stanie wsi 20 lat w Unii Europejskiej” OKRES REALIZACJI: 2024 ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: Środki własne FDPA 6. Realizacja dwóch umów na zlecenie Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa: wydanie publikacji pn. „Biogazownie rolnicze. Podręcznik dla samorządowca” oraz przeprowadzenie warsztatów z zakresu biogazowni rolniczych. OKRES REALIZACJI: 2024 ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: KOWR (Skarb Państwa)	

3. Informacja o tym, czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą w okresie sprawozdawczym (<i>zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 5 oraz część III rubrykę 3</i>)	NIE		TAK	X
4. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS w okresie sprawozdawczym (<i>należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej</i>)				
Fundusz pożyczkowy FDPA został utworzony w 1993 roku w celu wsparcia społeczności wiejskiej w okresie transformacji gospodarczej i dostosowywania polskiego rolnictwa do funkcjonowania w ramach struktur Unii Europejskiej. Wiedząc, że większość osób dotkniętych konsekwencjami prywatyzacji państwowych gospodarstw rolnych nie znajdzie zatrudnienia w rolnictwie, Fundacja postanowiła skoncentrować się na promowaniu przedsiębiorczości i tworzeniu pozarolniczych miejsc pracy na wsi i w małych miastach. Najważniejsze było to, aby pomóc mieszkańcom gmin wiejskich i miejsko-wiejskich przekwalifikować się, zdobyć nowe umiejętności, wesprzeć ich poprzez szkolenia, usługi doradcze, dotacje i pożyczki na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej. Pierwszy w Polsce mikro-pożyczkowy program obsługujący obszary wiejskie województw: małopolskiego, podlaskiego, mazowieckiego i zachodniopomorskiego został utworzony dzięki dofinansowaniu z: Polsko – Amerykańskiego Funduszu Przedsiębiorczości, Caritasverband Deutschland oraz Levi Strauss Corporation. Fundacja otrzymała do dyspozycji 3 mln złotych. Od tego czasu FDPA pozyskało dodatkowe fundusze od licznych krajowych, zagranicznych i międzynarodowych organizacji i instytucji, w tym również od Unii Europejskiej i nieprzerwanie wspiera polskich przedsiębiorców. Dziś oferta Funduszu Pożyczkowego FDPA kierowana jest do wszystkich przedsiębiorców z sektora MŚP, zarówno do firm, które prowadzą swoją działalność od dłuższego czasu, jak i tych w trakcie organizacji, które nie mają jeszcze doświadczenia, tzw. startupów. Realizowane przez nas programy mają na celu: zachęcanie do zakładania i rozwijania własnych firm, pomoc w prowadzeniu działalności gospodarczej, zapewnienie źródeł finansowania firmowych planów rozwoju, pomoc w podnoszeniu konkurencyjności oraz tworzenie nowych miejsc pracy. Oferujemy wsparcie finansowe w formie niskoprocentowanych pożyczek, które mają na celu nie tylko zaspokojenie inwestycyjnych, obrotowych i doraźnych potrzeb finansowych drobnych firm, ale w dużej mierze także aspekt edukacyjny, ponieważ kierowane są między innymi do osób, które nie korzystały dotychczas z zewnętrznych źródeł finansowania. Nasza działalność pożyczkowa prowadzona jest za pośrednictwem pięciu oddziałów zlokalizowanych na terenie województw: mazowieckiego – w Płocku, Siedlcach i Radomiu, zachodniopomorskiego – w Połczynie Zdroju, małopolskiego – w Nowym Sączu oraz centrali w Warszawie. W roku 2024 kontynuowane były wypłaty pożyczek w ramach następujących projektów dofinansowanych przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych: • Pożyczka na rozwój turystyki - projekt dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Krajowego Funduszu Powierniczego pod nazwą: <i>Instrument finansowy – Pożyczka na rozwój turystyki</i>, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027. Celem projektu jest finansowanie przedsięwzięć w rozwój turystyki na terenie regionalnej części województwa mazowieckiego oraz pozostałych 5 województw Polski Wschodniej realizowanych przez MŚP; • Standardowa pożyczka rozwojowa dla mikro i małych firm - 2 projekty dofinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Krajowego Funduszu Powierniczego pod nazwą: <i>“Instrument finansowy – Standardowa pożyczka rozwojowa”</i>, w ramach projektu pn. <i>Pożyczki dla MŚP na Pomorzu Zachodnim</i>. Oprócz powyższych kontynuowane jest działanie Funduszu pożyczkowego REP finansowanego ze środków własnych FDPA.				
5. Czy zarząd lub rada fundacji w okresie sprawozdawczym podejmował uchwały (<i>jeśli tak, to należy dołączyć odpisy wszystkich uchwał podjętych w okresie objętym sprawozdaniem</i>)				

UCHWAŁY RADY:

Uchwała nr 1/2024
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 kwietnia 2024 r.

§ 1

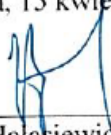
Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego postanawia wybrać jednogłośnie jako Przewodniczącego Posiedzenia Rady Panią/Pana ... Andrzeja Hałasiewicza ...

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 kwietnia 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

Uchwała nr 2/2024
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 kwietnia 2024 r.

PRZYJĘCIE PROTOKOŁU Z POSIEDZENIA RADY
FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA
z dnia 13 grudnia 2023 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o następującej treści:

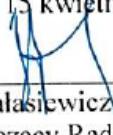
Przyjmuje się protokół z posiedzenia Rady Fundacji z dnia 13 grudnia 2023 r.

Protokół z posiedzenia Rady Fundacji na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa z dnia 13 grudnia 2023 r. stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 kwietnia 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

Uchwała nr 3/2024
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 kwietnia 2024 r.

PRZYJĘCIE ZAOPINIOWANEGO PRZEZ BIEGLYCH REWIDENTÓW
SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA ROK 2023
FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA

§ 1

Na podstawie postanowień Statutu, Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa zatwierdza zaopiniowane przez biegłego rewidenta sprawozdanie finansowe Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa za rok 2023, obejmujące:

- a) wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
- b) bilans, na dzień 31 grudnia 2023 roku, zamykający się po stronie aktywów i pasywów sumą bilansową w kwocie: 203.808.760,69 zł
- c) rachunek zysków i strat, za rok obrotowy 2023 wykazujący zysk bilansowy netto w kwocie: 3.416.602,32 zł
- d) dodatkowe informacje i objaśnienia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 kwietnia 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

Uchwała nr 4/2024
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 kwietnia 2024 r.

PODZIAŁ ZYSKU ZA ROK 2023

§ 1.

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa podejmuje uchwałę o następującej treści:

Rada Fundacji postanawia o przeznaczeniu zysku bilansowego netto uzyskanego za rok 2023
w kwocie: 3.416.602,32 zł

w następujący sposób:

- na zmniejszenie funduszu pożyczkowego Miś kwotę: (-) 139.654,01 zł
- na zwiększenie funduszu pożyczkowego Sami Swoi II kwotę: 41.914,36 zł
- na zwiększenie funduszu pożyczkowego Sami Swoi kwotę: 42.216,41 zł
- na zwiększenie funduszu rezerwowego działalności pożyczkowej kwotę: 263.427,70 zł
- na zwiększenie funduszu zapasowego działalności gospodarczej kwotę: 84.960,64 zł
- na zwiększenie funduszu statutowego kwotę: 3.123.737,22 zł

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 kwietnia 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

UCHWAŁA nr 5/2024
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 kwietnia 2024 r.

UDZIELENIE ABSOLUTORIUM PRZESOWI ZARZĄDU PRZEZ RADĘ
FUNDACJI

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o udzieleniu Prezesowi Zarządu Fundacji Pani Monice Szymańskiej absolutorium za rok 2023.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 kwietnia 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

UCHWAŁA nr 6/2024
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 kwietnia 2024 r.

UDZIELENIE ABSOLUTORIUM WICEPREZESOWI ZARZĄDU PRZEZ RADĘ
FUNDACJI

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o udzieleniu Wiceprezesowi Zarządu Fundacji Pani Katarzynie Sabarańskiej absolutorium za rok 2023.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 kwietnia 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz

Przewodniczący Rady Fundacji

UCHWAŁA nr 7/2024
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 kwietnia 2024 r.

PRZYZNANIE NAGRÓD DLA ZARZĄDU FUNDACJI

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o przyznaniu członkom Zarządu Fundacji nagród w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 kwietnia 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz

Przewodniczący Rady Fundacji

Uchwała nr 7/2024
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 24 września 2024 r.

§ 1

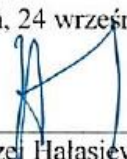
Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego postanawia wybrać jednogłośnie jako Przewodniczącego Posiedzenia Rady Pana/Panią Andrzeja Hałasiewicza

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Toruń, 24 września 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

Uchwała nr 8/2024
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 24 września 2024 r.

PRZYJĘCIE PROTOKOŁU Z POSIEDZENIA RADY
FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA
z dnia 15 kwietnia 2024 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

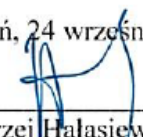
Przyjmuje się protokół z posiedzenia Rady Fundacji z dnia 15 kwietnia 2024 r.

Protokół z posiedzenia Rady Fundacji na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa z dnia 15 kwietnia 2024 r. stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Toruń, 24 września 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

Uchwała nr 9/2024
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 24 września 2024 r.

**ZATWIERDZENIE ZMIAN BUDŻETU FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU
POLSKIEGO ROLNICTWA NA ROK 2024**

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o następującej treści:

Zatwierdza się zaproponowane przez Zarząd Fundacji na bieżącym posiedzeniu Rady Fundacji zmiany do budżetu Fundacji na 2024 r. Po ich wprowadzeniu planowane przychody wynoszą: 8 763 tys. zł, planowane wydatki: 7 079 tys. zł, a planowany wynik finansowy: 1 684 tys. zł.

Zaktualizowany budżet Fundacji na 2024 r. stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Toruń, 24 września 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

Uchwała nr 10/2024
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 grudnia 2024 r.

**PRZYJĘCIE PROTOKOŁU Z POSIEDZENIA RADY
FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA
z dnia 24 września 2024 r.**

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

Przyjmuje się protokół z posiedzenia Rady Fundacji z dnia 24 września 2024 r.

Protokół z posiedzenia Rady Fundacji na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa z dnia 24 września 2024 r. stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 grudnia 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

Uchwała nr 11/2024
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 grudnia 2024 r.

§ 1

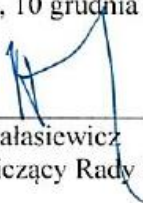
Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego postanawia wybrać jednogłośnie jako Przewodniczącego Posiedzenia Rady Pana Andrzeja Hałasiewicza

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 grudnia 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

UCHWAŁA nr 12/2024

Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 grudnia 2024 r.

PRYZNANIE NAGRÓD DLA ZARZĄDU FUNDACJI

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o przyznaniu członkom Zarządu Fundacji nagród w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 grudnia 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

Uchwała nr 13/2024
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 10 grudnia 2024 r.

**ZATWIERDZENIE PROJEKTU BUDŻETU FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU
POLSKIEGO ROLNICTWA NA ROK 2025**

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o następującej treści:

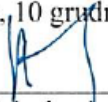
Zatwierdza się jednogłośnie zaproponowany przez Zarząd Fundacji na bieżącym posiedzeniu Rady Fundacji projekt budżetu Fundacji na 2025 r.

Projekt budżetu Fundacji na 2025 rok stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 10 grudnia 2024 r.



Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

UCHWAŁY ZARZĄDU:

Uchwała nr 1/2024

Zarządu Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 01.08.2024 r.

w sprawie wprowadzenia Standardu ochrony małoletnich w Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa

§ 1

Zarząd Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa podejmuje uchwałę o wprowadzeniu Standardu ochrony małoletnich w Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa.

Standard ochrony małoletnich w Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Wiceprezes Fundacji

Katarzyna Sabarańska



Prezes Fundacji

Monika Szymańska

Uchwała nr 2/2024

Zarządu Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa

z dnia 19 września 2024 r.

w sprawie przekazania darowiny dla osób dotkniętych powodzią w 2024 roku na terenie
gminy Kłodzko

§ 1

Zarząd Fundacji podejmuje uchwałę o przekazaniu darowizny Urzędowi Gminy Kłodzko w wysokości 100.000 zł z przeznaczeniem na pomoc dla osób dotkniętych powodzią w 2024 roku.

Uzasadnienie

Zważywszy, że zgodnie z artykułem 6 statutu FDPA celem statutowym FDPA jest charytatywne, naukowe i edukacyjne angażowanie się w działania społecznie użyteczne, które przyczynią się do zrównoważonego rozwoju rolnictwa i obszarów wiejskich, ochrony dziedzictwa polskiej wsi, rozwoju społeczności wiejskich, zmniejszenia skutków ubóstwa i przeciwdziałania skutkom bezrobocia na wsiach i małych miastach, w tym poprzez wspieranie przedsiębiorczości i małych i średnich przedsiębiorstw, zapewnienia wsparcia dla społeczności wiejskich w okresie transformacji gospodarczej i dostosowywania polskiego rolnictwa do funkcjonowania w ramach struktur Unii Europejskiej, a wskutek powodzi 2024 r. Gmina Kłodzko poniosła olbrzymie straty infrastrukturalne na obszarach wiejskich, w tym zniszczeniu uległo Centrum-Kulturalnego w Żelaźnie, służące między innymi zaspakajaniu potrzeb kulturalnych, edukacyjnych i naukowych mieszkańców tej Gminy.

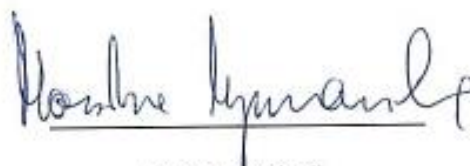
§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Wiceprezes Fundacji

Katarzyna Sabarańska



Prezes Fundacji

Monika Szymańska

UCHWAŁA NR 3/2024
ZARZĄDU FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA
W WARSZAWIE

z dnia 16 października 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej składników majątkowych Fundacji

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity z 2009 r. Dz. U. Nr 152, poz. 1223 z późniejszymi zmianami) oraz zakładowych zasad (polityki) rachunkowości Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa w Warszawie, przyjętych Uchwałą Zarządu Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa z dnia 01.01.2010 roku, Zarząd Fundacji, zwanej dalej FDPA postanawia:

§ 1

Przeprowadzić inwentaryzację składników majątkowych Fundacji na dzień 31.12.2024 r.

§ 2

Powołuje się następujące Komisje Inwentaryzacyjne w składzie:

a) dla Warszawy:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Marek Skowronek	Koordynator finansowy	Przewodniczący
2.	Paulina Dymińska	Asystentka Zarządu	Członek Komisji
3.	Agnieszka Wolek	Księgowa	Członek Komisji

b) dla Biura Terenowego w Nowym Sączu:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Łukasz Pasiut	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący
2.	Elżbieta Petryła	Kierownik biura terenowego	Członek Komisji

c) dla Biura Terenowego w Płocku:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Maria Lemanowicz-Owsik	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący
2.	Justyna Szymańska	Oficer pożyczkowy	Członek Komisji

d) dla Biura Terenowego w Polczynie Zdroju:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Irena Domitrz	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący
2.	Małgorzata Kubiak	Kierownik biura terenowego	Członek Komisji

e) dla Biura Terenowego w Siedlcach:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Katarzyna Bułakowska	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący
2.	Anna Wielogórska	Pracownik biurowy	Członek Komisji

g) dla Biura Terenowego w Radomiu:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Aneta Kibler	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący

2.	Witold Makulski	Kierownik biura terenowego	Członek Komisji
----	-----------------	----------------------------	-----------------

Komisje Inwentaryzacyjne Biur Terenowych dokonają spisu z natury środków trwałych znajdujących się w Biurach wg stanu na dzień 31.12.2024 r.

§ 3

Zobowiązuje się osobę odpowiedzialną za prowadzenie ksiąg rachunkowych FDPA do przeprowadzenia uzgodnienia sald należności z tytułu dostaw i usług poprzez uzyskanie potwierdzeń sald według stanu na dzień 31.12.2024 r.

§ 4

Zobowiązuje się osobę odpowiedzialną za sprawy finansowe FDPA do dokonania inwentaryzacji środków pieniężnych złożonych na rachunkach bankowych, w tym założonych lokat, poprzez uzyskanie od banku potwierdzeń sald według stanu na dzień 31.12.2024 r.

§ 5

Zobowiązuje się osobę odpowiedzialną za prowadzenie ksiąg rachunkowych FDPA do dokonania, na dzień bilansowy, wyceny udziałów posiadanych przez Fundację w Spółce OJC Sp. z o.o., na podstawie sprawozdania finansowego spółki sporządzonego na dzień 31.12.2024 r.

§ 6

Zobowiązuje się powołane niniejszą uchwałą Komisje Inwentaryzacyjne do dokonania spisu z natury środków pieniężnych w kasach Fundacji, przy udziale osób odpowiedzialnych za ich prowadzenie, wg stanu na dzień 31.12.2024 r.

§ 7

Zobowiązuje się osobę odpowiedzialną za prowadzenie ksiąg rachunkowych FDPA do przeprowadzenia uzgodnienia stanów pozostałych składników aktywów i pasywów metodą weryfikacji sald na dzień 31.12.2024 r.

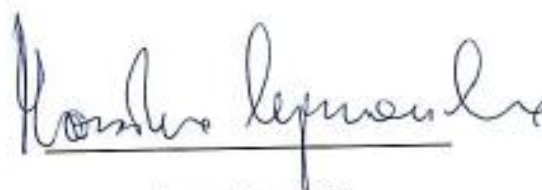
§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Wiceprezes Fundacji

Katarzyna Sabarańska



Prezes Fundacji

Monika Szymańska

III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodów			
1. Łączna kwota uzyskanych przychodów (suma punktów a-c)	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy przychodu
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość innych form przychodu
	9 087 322,17	6 474,00	0,00
a. Przychody z działalności statutowej	1 005 786,50	0	0,00
b. Przychody z działalności gospodarczej	6 595 681,01	6 474,00	0,00
c. Pozostałe przychody	1 485 854,66	0,00	0,00
2. Informacja o źródłach przychodów			
a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	0,00	0,00	0,00
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:	1 005 786,50	0,00	0,00
- ze środków budżetu państwa	0,00	0,00	0,00
- ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00	0,00	0,00
- ze środków Unii Europejskiej EFS+	141 383,21	0,00	0,00
- ze środków Europejskiego Funduszu	171 492,55	0,00	0,00
- ze środków Unii Europejskiej reprezentowanej przez Europejską Agencję Wykonawczą ds. Małych i Średnich Przedsiębiorstw	486 719,78	0,00	0,00
- ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	206 190,96	0,00	0,00
c. Ze spadków, zapisów	0,00	0,00	0,00
d. Z darowizn	0,00	0,00	0,00
e. Z innych źródeł (wskazać jakich)	0,00	0,00	0,00
3. Jeżeli prowadzono działalność gospodarczą			
a. Dochód z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody z działalności gospodarczej minus koszty działalności gospodarczej)	1 388 548,72		
b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	- z działalności operacyjnej 656,42% - z całokształtu działalności 608,49% Osiągnięta w 2024 roku nadwyżka przychodów nad kosztami, prezentowana w rachunku zysków i strat jako działalność gospodarcza, dotyczy w przeważającej mierze działalności pożyczkowej, realizowanej na podstawie art. 8 pkt 4 Statutu Fundacji. Dochód osiągnięty w ramach funduszy pożyczkowych powierzonych w zarządzanie, zgodnie z przedmiotowymi umowami zawartymi z Zarządami województw: mazowieckiego i podlaskiego, przeznaczany jest na powiększenie tych funduszy, wyodrębnionych w księgach jako fundusze specjalne. Przychód osiągnięty na działalności pożyczkowej, którym Fundacja może swobodnie dysponować, po pokryciu kosztów roku bieżącego, przeznaczany jest na zwiększenie funduszu działalności statutowej		

IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym			
Koszty fundacji ogółem	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy kosztów
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość poniesionych kosztów
	7 346 154,55	7 639,13	0,00
1. Koszty realizacji celów statutowych	1 840 913,13	121,82	0,00
2. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)	0,00	0,00	0,00
3. Koszty działalności gospodarczej	5 206 088,98	7 517,31	0,00
4. Pozostałe koszty	299 152,44	0,00	0,00
V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu			
1. Liczba osób zatrudnionych w fundacji na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska)	Prezes Fundacji		1
	Wiceprezes Fundacji/Kierownik ds. pożyczek		1
	Biuro w Warszawie		13
	księgowa		1
	koordynator finansowy		1
	asystentka zarządu		1
	analityk pożyczkowy		2
	koordynator ds. rozliczeń pożyczek		1
	specjalista ds. rozliczeń funduszu pożyczkowego		1
	koordynator ds. realizacji projektów pożyczkowych		1
	specjalista ds. pożyczek		1
	specjalista ds. rozliczeń funduszu pożyczkowego i windykacji		1
	starszy specjalista ds. programów szkoleniowo-doradczych		1
	kierownik programów rozwoju obszarów wiejskich i promocji		1
	specjalista ds. rozwoju obszarów wiejskich		1
	Biuro terenowe w Nowym Sączu		2
	kierownik biura terenowego		1
	starszy oficer pożyczkowy		1
	Biuro terenowe w Połczynie Zdroju		2
	kierownik biura terenowego		1
	starszy oficer pożyczkowy		1
	Biuro terenowe w Siedlcach		2
	kierownik biura terenowego		1
	asystent biurowy		1
	Biuro terenowe w Płocku		2
	kierownik biura terenowego		1
	oficer pożyczkowy		1
	Biuro terenowe w Radomiu		2
	kierownik biura terenowego		1
	starszy oficer pożyczkowy		1
	Łączna liczba osób zatrudnionych		25
2. Liczba osób zatrudnionych wyłącznie w ramach działalności gospodarczej	16		

3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)	Wynagrodzenia brutto z tytułu umów o pracę: 3 517 014,55 , a wraz ze składkami płatnika (brutto brutto): 4 075 220,81 .			
a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)	• wynagrodzenia: 2 788 620,98 • premie: 296 946,47 • nagrody: 357 385,70 • świadczenia w naturze: 74 061,40 Razem brutto: 3 517 014,55 Razem wynagrodzenie brutto brutto: 4 075 220,81 W tym pracownicy zatrudnieni wyłącznie w działalności gospodarczej: • wynagrodzenia: 1 055 791,32 • premie: 296 946,47 • nagrody: 116 173,32 • świadczenia w naturze: 48 075,50 Razem brutto: 1 516 986,61 Razem brutto brutto: 1 802 134,29			
b. Z tytułu umów cywilnoprawnych	Brutto: 246 713,61 . Ze składkami płatnika (brutto brutto): 254 761,76 .			
c. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)	Wysokość rocznych wynagrodzeń brutto wypłaconych łącznie Członkom Zarządu: • wynagrodzenia: 856 008,86 • nagrody: 145 153,96 • świadczenia w naturze: 7 156,20 Razem: 1 008 319,02 Razem brutto brutto: 1 092 657,39 Wysokość rocznych wynagrodzeń wypłaconych łącznie Członkom Rady Fundacji (brutto = brutto brutto): 65 894,40			
VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia pola TAK należy wypełnić rubryki 2-4)	NIE		TAK	X
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	33 526 606,00 zł			
3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek pieniężnych	Działalność pożyczkowa Fundacji opisana została w niniejszym sprawozdaniu, w części II pkt 4. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej			
4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych (należy zacytować odpowiedni przepis statutu)	Udzielanie pożyczek stanowi przedmiot działalności Fundacji zgodnie ze statutem: „ARTYKUŁ 8 Pozostała działalność 8.1. Działalność gospodarcza. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie służącym realizacji jej celów charytatywnych wymienionych w niniejszym Statucie, szczególnie na obszarach wiejskich słabo rozwiniętych gospodarczo i zaniedbanych oraz w małych miastach. W tym celu Fundacja jest uprawniona do świadczenia odpłatnych usług w następujących dziedzinach:			

	a) prowadzenia i promowania działalności mikropożyczkowej polegającej na udzielaniu pożyczek (lub zarządzaniu takimi pożyczkami) na rozpoczęcia lub rozwój działalności gospodarczej w sektorze pozarolniczym, działalności rolniczej lub w dziedzinach z sektorem tym związanych, w tym przetwórstwa rolno-spożywczego, działalności agroturystycznej i rzemiosła, szczególnie na obszarach wiejskich słabo rozwiniętych gospodarczo i zaniedbanych oraz w małych miastach. (...)”
--	---

VII. Środki fundacji

1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)

Wyszczególnienie	Bank	Kwota (w zł)
Rachunki bieżące	SANTANDER BANK POLSKA	11 709 184,16
Rachunki bieżące	BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO	16 096 709,31
Rachunek VAT	SANTANDER BANK POLSKA	495 537,63
Lokaty terminowe z odsetkami naliczonymi na dz.bilans.	SANTANDER BANK POLSKA	29 391 313,50

2. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (SKOK) w przypadku rachunku członka SKOK (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)

0,00 zł

3. Wysokość kwot zgromadzonych w gotówce (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)

2 073,94 zł

4. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek

0,00 zł

5. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie

6. Nabyte pozostałe środki trwałe

19 372,50 zł – serwer
12 122,84 zł – wyposażenie

7. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych na dzień kończący bieżący i poprzedni rok obrotowy

Aktywa		Zobowiązania	
AKTYWA	Wartość (w zł)	ZOBOWIĄZANIA	Wartość (w zł)
Aktywa trwałe:	69 259 631,86	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania:	120 894 174,84
Rzeczowe aktywa trwałe	2 864 639,13	Zob. długoterminowe (pożyczki oraz pozost.)	74 216 022,62
• Grunty	1 199 263,79	Zob. krótkoterminowe i fundusze specjalne	46 478 224,18
• Lokal biurowy	1 634 848,62	• Kredyty i pożyczki krótkoterminowe	0
• Urządzt. techniczne i maszyny	18 403,88	• Zob. z tytułu dostaw i usług o okresie wymagalności do 12 mies.	55 397,32
• Pozostałe środki trwałe	12 122,84	• Zob. z tyt. podatków, ceł i ubez. społecznych	277 086,72
Należności długoterminowe	66 393 992,73	• Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	188 096,39
Inwestycje długoterminowe	1 000,00	• Zob. z tyt. funduszy pożyczkowych	45 841 602,88
Aktywa obrotowe:	114 334 032,37	• Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	93 123,38
Zapasy	0,00	• Pozostałe zobowiązania krótkoterminowe	22 917,49
Należności krótkoterminowe	56 358 756,29	Rozliczenia międzyokresowe	199 928,04
• Należności z tyt. dostaw i usług o okr. spłaty do 12 mies.	881 107,21		
• Inne należności o okresie spłaty do 12 miesięcy	55 477 649,08		
Inwestycje krótkoterminowe	57 694 818,54		
• Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych	28 303 505,04		
• Inne środki pieniężne (lokaty)	29 391 313,50		
Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	280 457,54		

VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone - dotacje i zamówienia publiczne) oraz informacja o wyniku finansowym tej działalności¹

¹ Dane powinny być spójne z danymi finansowymi podawanymi w części III pkt 2 lit. b.

Lp.	Nazwa projektu***	Przychody	Koszty i PDOP	Wynik
1.	Projekt „Implementation of River Basin Management Plan in the Vistula basin on the example of Pilica river catchment” finansowany ze środków Unii Europejskiej reprezentowanej przez Europejską Agencję Wykonawczą ds. Małych i Średnich Przedsiębiorstw	486 719,78	486 719,78	-36 468,99
	Projekt „Implementation of River Basin Management Plan in the Vistula basin on the example of Pilica river catchment” finansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	206 190,96	206 190,96	
	Wkład własny do Projektu	0,00	36 468,99	
2.	Realizacja Umowy nr 3/2024/DI/OZE na zlecenie Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa	59 047,62	44 710,00	14 337,62
3.	Realizacja Umowy nr 7/2024/DI/OZE na zlecenie Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa	286 500,00	270 259,02	16 240,98
4.	Digitalizacja szansą na zwiększenie efektywności przedsiębiorstw na obszarach wiejskich finansowany przez Komisję Europejską w ramach komponentu: Zatrudnienie i innowacje społeczne (EaSI) Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (ESF+)	141 383,21	141 383,21	-15 077,76
	Wkład własny do Projektu	0,00	15 077,76	
5.	Projekt Rural Sustainability Transitions through Integration of Knowledge for improved policy processes realizowany w ramach programu ramowego UE - Horyzont Europa	171 492,55	171 492,55	0,00
6.	Projekt „Wydodrębnienie Funduszu Pożyczkowego ‘MIŚ’ dla przedsiębiorców woj. mazowieckiego poprzez jego dokapitalizowanie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013 (przychody, koszty i opłata za zarządzanie pokryta z przychodów Funduszu zgodnie z umową)	332 395,49	332 395,49	0,00
7.*	Projekt „Dokapitalizowanie funduszu pożyczkowego ‘Sami Swoi II’ dla przedsiębiorców realizujących swoje inwestycje na obszarze województwa podlaskiego” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013 (przychody, koszty i opłata za zarządzanie pokryta z przychodów Funduszu zgodnie z umową)	61 593,97	38 673,70	22 920,27
8.*	Projekt „Wydodrębnienie funduszu pożyczkowego ‘Sami Swoi’ dla przedsiębiorców z województwa podlaskiego poprzez jego dokapitalizowanie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013 (przychody i opłata za zarządzanie pokryta z przychodów Funduszu zgodnie z umową)	36 574,29	34 895,72	1 678,57
9.**	Umowa Operacyjna nr 2/RPMA/11017/2018/VI/DIF/097 Instrument Finansowy – Pożyczka duża (opłata za zarządzanie)	329 935,21	97 689,31	232 245,90
10.**	Umowa Operacyjna Nr 2/RPMP/3818/2018/V/DIF/134 Instrument Finansowy – Pożyczka (opłata za zarządzanie)	116 895,30	67 691,82	49 203,48
11.**	Umowa Operacyjna nr 2/RPMA/9219/2019/O/DIF/206 Instrument Finansowy – Pożyczka mała (opłata za zarządzanie)	188 580,85	167 136,06	21 444,79
12.**	Umowa Operacyjna Nr 2/RPZP/2319/2019/VII/DIF/192 Instrument Finansowy – Pożyczka Obrótowo Inwestycyjna PLUS (opłata za zarządzanie)	77 869,13	72 782,60	5 086,53
13.**	Umowa Operacyjna Nr 2/RPZP/6120/2020/V/DIF/287 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	21 504,69	126 963,55	-105 458,86
14.**	Umowa Operacyjna Nr 2/POIR/11420/2020/XIII/DIF/328 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	449 174,51	68 237,75	380 936,76
15.**	Umowa Operacyjna Nr 2/POIR/4420/2020/II/DIF/261 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	851 784,13	129 176,89	722 607,24
16.**	Umowa Operacyjna Nr 2/POIR/11420/2020/XIII/DIF/R/ 401/328 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	384 510,40	66 306,92	318 203,48
17.**	Umowa Operacyjna Nr 2/RPZP/6120/2020/V/DIF/361/287 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	13 189,58	66 324,41	-53 134,83
18.**	Umowa Operacyjna Nr 2/FEPW/4623/2024/VI/EFRR/023 Instrument finansowy – Pożyczka na rozwój turystyki (opłata za zarządzanie)	1 003 040,06	889 818,40	113 221,66
19.**	Umowa Operacyjna Nr 2/FEPZ/1924/2024/VII/EFRR/059 Instrument finansowy – Standardowa pożyczka rozwojowa (opłata za zarządzanie)	110 188,45	143 634,35	-33 445,90

20.**	Umowa Operacyjna Nr 2/FEPZ/1924/2024/VIII/EFRR/087 Instrument finansowy – Standardowa pożyczka rozwojowa (opłata za zarządzanie)	66 333,34	72 021,80	-5 688,46
* Programy pożyczkowe (wykazane w powyższej tabeli w poz. od 7 do 8) są realizowane w ramach podstawowej działalności Fundacji. Wygenerowany dochód lub poniesiona strata zgodnie z poszczególnymi umowami zostały dopisane do odpowiadających im funduszy pożyczkowych. Aktywa poszczególnych funduszy pożyczkowych prezentowane są w bilansie po uwzględnieniu ich wyceny na dzień bilansowy: kwota należności pożyczkowych uwzględnia odpis aktualizujący i odsetki naliczone na dzień bilansowy. Skutki wyceny odnoszone są na fundusze pożyczkowe. ** Dochód wypracowany w związku z zarządzaniem funduszami pożyczkowymi (poz. od 9 do 20 powyższej tabeli) przeznaczony został na zwiększenie funduszu statutowego Fundacji. *** Dane są spójne z danymi w części III pkt 2 lit b. ,przy czym działalność zlecona fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe jest klasyfikowana zarówno jako działalność statutowa jak i gospodarcza dlatego poszczególne zadania są zawarte w ramach przychodów i kosztów odpowiednich typów działalności.				

IX. Informacja o rozliczeniach fundacji w okresie sprawozdawczym

1. Z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych

Zobowiązania publiczno-prawne Fundacji na dzień 31.12.2024 r. wynosiły łącznie	277 086,72 zł
z tego:	
– zobowiązanie wobec ZUS	201 156,72 zł
– zobowiązanie z tytułu PIT-4	74 877,00 zł
– zobowiązanie z tytułu VAT-7	1 053,00 zł
Należności publiczno-prawne Fundacji na dzień 31.12.2024 r. wynosiły łącznie	4,00 zł
z tego:	
– nadpłata z tytułu CIT-8	4,00 zł

2. Informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych

Fundacja składa następujące deklaracje podatkowe:

- CIT-8 – zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) przez podatnika podatku dochodowego od osób prawnych, wraz z załącznikami,
- PIT-4R – deklaracja roczna o pobranych zaliczkach na podatek dochodowy,
- PIT-8AR – deklaracja roczna o zryczałtowanym podatku dochodowym od osób fizycznych,
- VAT-7 – deklaracja dla podatku od towarów i usług,
- DN-12 – deklaracja na podatek od nieruchomości.

Fundacja składa również wymagane deklaracje do ZUS oraz PRFON.

X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593, z późn.zm.) – zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić część XI.

NIE

TAK

X

XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji

Fundacja nie przyjęła oraz nie dokonała płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane.

XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji

1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 2)

NIE

TAK

X

2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (pozytywne i negatywne wraz ze wskazaniem podmiotu przeprowadzającego kontrolę)

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości Najwyższa Izba Kontroli nie formułuje uwag ani wniosków.

3/2024:

WYPEŁNIA ORGAN KONTROLI			WYPEŁNIA PRZEDSIĘBIORCA
Numer wpisu: 3/2024	Data podjęcia kontroli: 02.10.2024 r.	Data zakończenia kontroli: 11.10.2024 r.	(Informacje o wykonaniu zaleceń pokontrolnych, informacje o ich uchyleniu przez organ kontroli lub jego organ nadzórny albo sąd administracyjny)
Oznaczenie organu kontroli: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie			
Oznaczenie upoważnienia do kontroli: upoważnienie nr 86/2024			
Zakres przedmiotowy kontroli: realizacja zaleceń pokontrolnych z kontroli przewidzianej Umową Operacyjną nr 2/RPMA/11017/2018/VI/DIF/097 z 28.03.2018 r. i Umową Operacyjną nr 2/RPMA/9219/2019/0/DIF/206 z 16.10.2019 r.			
Zalecenia pokontrolne oraz zastosowane środki pokontrolne: WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO w Warszawie Departament Kontroli Główny specjalista Sylwia Szczygiel			

Ustalenia w raporcie pokontrolnym:

14. Podsumowanie ocen w zakresie wykonania zaleceń pokontrolnych oraz ustalenia w zakresie wykrytych uchybień i nieprawidłowości

W wyniku weryfikacji wykonania trzynastu zaleceń pokontrolnych sformułowanych w Ostatecznej informacji pokontrolnej Instytucji Zarządzającej RPO WM 2014-2020 nr 51/RPO WM 14-20/2023, stwierdzono, że objęte kontrolą działania podmiotu kontrolowanego związane z realizacją UO nr 2/RPMA/11017/2018/VI/DIF/097 i nr 2/RPMA/9219/2019/0/DIF/206 dotyczyły obszarów: wnioskowania o wypłatę transz środków, realizacji zadań związanych z korzystaniem przez MFF z Prawa Opcji, sprawozdawczości prowadzonej przez PF, ewidencjonowania przez PF transakcji na rachunkach bankowych, stosowania przez PF przepisów dotyczących pomocy de minimis, spełniania przez PF warunków prawidłowego oznaczania dokumentacji związanej z realizacją projektu.

W wyniku kontroli potwierdzono wykonanie pięciu zaleceń pokontrolnych. Pozostałe osiem zaleceń pokontrolnych uznano za bezprzedmiotowe, m.in. z uwagi na upływ okresu budowy portfela, czyli możliwość udzielania pożyczek w ramach UO nr 2/RPMA/11017/2018/VI/DIF/097 oraz w ramach UO nr 2/RPMA/9219/2019/0/DIF/206, brak realizacji po okresie wydania zaleceń pokontrolnych rodzajów transakcji na rachunkach bankowych i brak zaistnienia okoliczności, które powodowałyby konieczność podejmowania określonych w zaleceniach czynności (np. w zakresie pomocy de minimis).

W ramach kontroli nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości, skutkujących zwrotem środków finansowych otrzymanych w ramach realizacji RPO WM 2014-2020.

4/2024:

WYPEŁNIA ORGAN KONTROLI			WYPEŁNIA PRZEDSIĘBIORCA
Numer wpisu: 41/2024	Data podjęcia kontroli: 30.09.2024 r.	Data zakończenia kontroli: 25.10.2024 r.	(Informacje o wykonaniu założeń pokontrolnych, informacje o ich uchyleniu przez organ kontroli lub jego organ nadrzędny albo sąd administracyjny)
Oznaczenie organu kontroli: Bank Gospodstwa Krajowego			
Oznaczenie upoważnienia do kontroli: 2 FEPW/4623/2024/VI/EFRR/023/KP16			
Zakres przedmiotowy kontroli: PRAWIDŁOWOŚĆ REALIZACJI UMOWY OPERACYJNEJ NR 21 FEPW/4623/2024/VI/EFRR/023			
Zalecenia pokontrolne oraz zastosowane środki pokontrolne:			

Ustalenia w raporcie pokontrolnym:

Do chwili obecnej Fundacja na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa nie otrzymała raportu pokontrolnego.

.....
podpisy członków zarządu fundacji*

.....
podpisy członków zarządu fundacji*

Warszawa, 31.03.2025 r.
.....
miejscowość, data

*podpisy członków zarządu fundacji zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w statucie fundacji