



UMOWA

z dn.

zawarta pomiędzy:

1. **Fundacją na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa** z siedzibą w Warszawie, ul. Gombrowicza 19, 01-682 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestry Sądowego pod numerem KRS: 0000143832, REGON: 001387892, NIP: 1130013295, reprezentowaną przez: Monikę Szymańską – Prezesa Zarządu, zwaną dalej „**Zamawiającym**”
a
2.z siedzibą wprzy ul.....,, wpisanego do Rejestru pod numerem:NIP:.....; REGON:....., reprezentowane przez....., zwanego dalej „**Wykonawcą**”

Strony postanowiły co następuje:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy polegający na dostarczeniu materiałów promocyjnych wraz z wykonaniem na nich nadruku/graweru dla projektu LIFE Pilica w postaci:
 - 1) 2000 szt. długopisów;
 - 2) 300 szt. notesów klejonych bez okładki A4;
 - 3) 1500 szt. toreb płóciennych;
 - 4) 300 szt. podkładek na dokumenty
 - 5) 300 szt. głośników bezprzewodowych;
 - 6) 500 szt. worków żeglarskich;
 - 7) 1000 szt. smyczy;
 - 8) 700 szt. identyfikatorów dla formatu A6na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot Umowy spełniający minimalne wymagania Zamawiającego określone w Zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do Umowy oraz zgodnym z Ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą załącznik Nr 2 do Umowy (dalej, jako Oferta).
3. Wykonawca oświadcza, że znaki, logotypy oraz inne materiały graficzne, które mają być nadrukowane (lub wygrawerowane) na materiały promocyjne wskazane w ust. 1, zostaną wykonane zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi dotyczącymi rozmieszczenia, kolorystyki oraz innych aspektów ich prezentacji, które zostały określone przez Zamawiającego w treści załącznika Nr 3, który jest nieodłączną częścią tej Umowy. Zmiany w zakresie wytycznych zawartych w załączniku Nr 3 mogą zostać wprowadzone wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Oferty, Zapytaniem ofertowym a niniejszą Umową wiążące dla Stron są zapisy Zapytania ofertowego, o ile są korzystniejsze dla Zamawiającego.
5. Wykonawca ma obowiązek wykonać niniejszą Umowę z najwyższą profesjonalną starannością oraz zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, przestrzegając zapisów Zapytania ofertowego.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz zapleczem organizacyjnym i technicznym koniecznymi do wykonania Umowy.

§ 2

1. Strony ustalają termin realizacji całego przedmiotu Umowy wraz z jego dostarczeniem do siedziby Zamawiającego: 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.

2. Miejsce dostawy: Fundacja na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa ul. Gombrowicza 19, 01-682 Warszawa.

§ 3

1. Z tytułu należytej realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokościzł **brutto** (słownie:zł .../100), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy w tym, za dostawę:
 - 1) 2000 szt. długopisów z nadrukiem/grawerem – kwota brutto w wysokościzł (słownie:);
 - 2) 300 szt. Wydrukowanych notesów klejonych bez okładki A4 - kwota brutto w wysokościzł (słownie:);
 - 3) 1500 szt. płóciennych toreb z nadrukiem – kwota brutto w wysokościzł (słownie:);
 - 4) 300 podkładek na dokumenty z grawerem - kwota brutto w wysokościzł (słownie:);
 - 5) 300 szt. głośników bezprzewodowych z nadrukiem – kwota brutto w wysokościzł (słownie:);
 - 6) 500 szt. worków żeglarskich z nadrukiem – kwota brutto w wysokościzł (słownie:);
 - 7) 1000 szt. smyczy z nadrukiem – kwota brutto w wysokościzł (słownie:);
 - 8) 700 szt. identyfikatorów dla formatu A6 – kwota brutto w wysokościzł (słownie:);
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zawiera wszystkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu Umowy w tym min. należny podatek VAT.
3. Rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację Umowy, nastąpi po jego wykonaniu na podstawie protokołu odbioru bez uwag, który będzie podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku.
4. Płatność za realizację przedmiotu Umowy nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
5. Za termin dokonania płatności uważa się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 4

1. W przypadku niewykonania lub rażąco nienależytego Wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 30 % łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust.1.
2. Ponadto, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w następujących przypadkach:
 - 1) odstąpienia od umowy z powodów leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30 % łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust.1 Umowy,
 - 2) odstąpienia Wykonawcy od umowy z powodów leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy
 - 3) zwłoki w dostawie przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 umowy, w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, wykonane będzie poprzez złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia w formie pisemnej w terminie 5 dni licząc od dnia wystąpienia okoliczności, uprawniających Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w każdym czasie, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, bądź też powzięcia uzasadnionej wiadomości o postępowaniu Wykonawcy mogącym narazić Zamawiającego na straty lub zagrażających należytemu wykonaniu Umowy.

5. W przypadku, gdyby powstała szkoda przekraczała wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Bez uszczerbku dla brzmienia ust. 5 powyżej, Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, których doznał Zamawiający na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności w postaci utraty części lub całości dofinansowania, uznania wydatków poniesionych przez Zamawiającego za niekwalifikowalne itp.

§ 5

W trakcie trwania Umowy, a także w okresie po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji programowych, technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych Zamawiającego, nie ujawnionych do wiadomości publicznej, a o których dowiedział się w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać takich informacji w jakiegokolwiek formie jakimkolwiek osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez negatywnych konsekwencji finansowych dla siebie.

§ 7

1. W celu sprawnego wykonania niniejszej umowy, dla bieżących kontaktów stron niniejszej umowy wyznacza się następujące osoby:
 - a) w imieniu Zamawiającego: Ewa Stygienko (e-mail: e.stygienko@fdpa.biz.pl, tel:694407391
 - b) w imieniu Wykonawcy: _____(e-mail: _____; tel. _____).
2. Strona może zmienić w każdym czasie osobę wskazaną w ust.1 powyżej. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna z chwilą poinformowania o niej drugiej strony w formie dokumentowej.

§ 8

Zmiany Umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Spory wynikłe z tytułu realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego

§ 11

Umowa niniejsza zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 12

Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.

Załączniki:

1. Załącznik 1 - Zapytanie ofertowe
2. Załącznik 2 –Oferta
3. Wytyczne dotyczące rozmieszczenia oraz formy nadruku/graweru.

Data i podpis Zamawiającego

data i podpis Wykonawcy