



Warszawa, 29 lipca 2022 r.

## **ZAMAWIAJĄCY**

Fundacja na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa  
ul. Gombrowicza 19  
01-682 Warszawa  
[www.fdpa.org.pl](http://www.fdpa.org.pl)  
[fdpa@fdpa.org.pl](mailto:fdpa@fdpa.org.pl)

NIP: 113-00-13-295  
REGON: 001387892  
KRS: 0000143832

## **ZAPYTANIE OFERTOWE ZAMAWIAJĄCEGO**

w postępowaniu na:

realizację zamówienia polegającego na dostawie towaru w postaci publikacji dla rolników pt. „Gospodarka nawozowa a ochrona wód” wraz z infografikami, finansowanej w ramach operacji „Gospodarka nawozowa a ochrona wód” na podstawie Umowy nr KSOW/6/2022/017 na realizację operacji w ramach Planu Działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

## **Ogłoszenie nr 1/KSOW/2022**

### **I. TRYB POSTĘPOWANIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego dalej zwanego „Zamówieniem”.
2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień Publicznych (tj.: Dz.U.2021.1129 t.j. z późn. Zm)
3. Podstawą prawną, w oparciu o którą przeprowadza się niniejsze postępowanie jest zasada konkurencyjności.

### **II. MIEJSCE PUBLIKACJI ZAPYTANIA OFERTOWEGO I SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI**

1. Zaproszenie do składania ofert udostępniane jest na stronie internetowej Zamawiającego - [www.fdpa.org.pl](http://www.fdpa.org.pl) a także w siedzibie Zamawiającego.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związane z Zamówieniem Oferenci (Wykonawcy) przekazują pisemnie na poniższy adres:  
Fundacja na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa  
ul. Gombrowicza 19  
01-682 Warszawa  
lub za pomocą faksu pod numer: (022) 864 03 61 lub za pośrednictwem e-maila:  
j.zielinski@fdpa.org.pl
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia oraz z realizacją procedury o udzielenie zamówienia jest:  
Jakub Zieliński, Specjalista ds. rozwoju obszarów wiejskich, TEL. 695 116 110

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa towaru w postaci **publikacji pn. „Gospodarka nawozowa a ochrona wód”** wraz z infografikami **finansowanej w ramach operacji „Gospodarka nawozowa a ochrona wód” na podstawie Umowy nr KSOW/6/2022/017 na realizację operacji w ramach Planu Działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.**, określone szczegółowo poniżej odpowiednio w pkt III.2

#### 1. Przedmiot zamówienia

##### 1.1 Rodzaj zamówienia:

**Przedmiotem jest dostawa towaru w postaci publikacji „Gospodarka nawozowa a ochrona wód” wraz z infografikami**

#### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Publikacja „Gospodarka nawozowa a ochrona wód” wg. poniższych parametrów:**

- Publikacja:
  - stron 72+4,
  - format 21x29,7 cm,
  - kolorystyka 4/4 (cmyk),
  - okładka kreda mat 250 g + folia mat 1/0,
  - środki kreda mat 130 g, oprawa klejona
  - nakład: 10 000 szt.
  - Nr ISBN
- 10 Infografik dotyczących m. in. tematu azotu, fosforu, praktyk mitygacyjnych
- Dystrybucja:
  - 20 miejsc w Polsce wskazanych przez wykonawcę.

### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na komputerze oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. **Złożona oferta powinna zawierać:**
  - nazwę i adres oferenta,
  - datę sporządzenia oferty,
  - cenę całkowitą brutto za realizację przedmiotu zamówienia,Oraz:
  - przykłady realizacji podobnych wydarzeń w przeszłości.
4. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszelkie warunki stawiane przez Zamawiającego. Cena ma być określona według zapisu: cena netto, stawka podatku VAT, kwota podatku i kwota brutto za całość dostawy.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy
6. Oferent składa jedną ofertę na formularzu ofertowym Zamawiającego stanowiącym Załącznik nr 2. Ponadto wymagane jest złożenie wraz z ofertą wszelkich oświadczeń i dokumentów określonych w Zapytaniu Ofertowym.
7. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

#### **V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty można przesłać:
  - w wersji elektronicznej na adres e-mail: j.zielinski@fdpa.org.pl
  - za pośrednictwem firmy kurierskiej lub dostarczona osobiście na adres Zamawiającego: ul. Gombrowicza 19, 01-682 Warszawa, **do 9 sierpnia 2022 r. do godziny 15.00** (liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego) z dopiskiem.

**„Oferta złożona na Zapytanie Ofertowe nr 1/KSOW/2022**

**Dostawa towaru w postaci publikacji „Gospodarka nawozowa a ochrona wód” wraz z infografikami**

**Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert**

2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 10 sierpnia 2022 r. o godz.: 12.00 w siedzibie Zamawiającego.

#### **VI. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. **Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o poniższe kryteria:**
  - 1) za oferowaną cenę – 70%
  - 2) za doświadczenie w realizacji publikacji, materiałów szkoleniowych na tematy rolnicze, oraz z zakresu ochrony środowiska – 20%

- 3) za doświadczenie w realizacji infografik obrazujących procesy chemiczne, fizyczne, biologiczne, ekonomiczne lub socjologiczne – 10%

## 2. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny nieodrzuconych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Maksymalna liczba punktów do zdobycia przez jedną ofertę to 100 pkt., przy czym:

- 1) za oferowaną cenę, którą należy podać w łącznej kwocie złotych polskich netto i brutto (Zgodnie z załącznikiem nr 2 Formularz ofertowy) – można zdobyć maksymalnie 70 pkt.

Punkty za cenę zostaną wyliczone wg następującego wzoru  
$$\text{Liczba punktów} = (\text{cena najniższa} / \text{cena badanej oferty}) \times 70$$

- 2) za doświadczenie w realizacji publikacji w temacie rolniczym, z zakresu ochrony środowiska można zdobyć maksymalnie 20 pkt. (1 publikacji – 5 pkt, 2 publikacje -10 pkt, 3 publikacje -15 punktów, 4 i więcej publikacji – 20 punktów)

- 3) za doświadczenie w realizacji infografik obrazujących procesy chemiczne, fizyczne, biologiczne, ekonomiczne lub socjologiczne – można zdobyć maksymalnie 10 pkt. (2 infografiki– 5 pkt, 5 infografik -10 pkt)

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów.

3. Do porównania ofert pod uwagę brana będzie łączna cena brutto oferty, która winna być podana w formularzu oferty w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy przedstawić w wartościach netto, brutto (z Vat).

4. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą najwyższą liczbę punktów, Zamawiający zwróci się z wnioskiem o złożenie ofert dodatkowych do tych Oferentów

## VII. INFORMACJE NA TEMAT ODRZUCENIA OFERTY

1. Odrzuceniu podlegają oferty:
  - 1) Których treść nie odpowiada treści zaproszenia;
  - 2) Złożone przez podmiot nie spełniający warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt IV niniejszego Zapytania;
  - 3) Przygotowane niezgodnie z pkt IV niniejszego Zapytania;
  - 4) Złożone po terminie składania ofert, określonym w pkt V.1 niniejszego Zapytania.

## VIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian postanowień umowy z Wykonawcą, gdy:
  - 1) Konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowie pomiędzy Zamawiającym a instytucjami nadzorującymi realizację zadania programu operacyjnego w ramach, którego realizowane jest zamówienie;

- 2) Wystąpienia okoliczności, które nie mogły być przewidziane przed podpisaniem umowy niewynikających z zaniedbania Wykonawcy;
- 3) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wymogów dotyczących realizacji Projektu w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- 4) Nastąpi zmiana terminu realizacji umowy w przypadku, gdy wykonanie umowy w pierwotnym terminie nie jest możliwe w wyniku wystąpienia okoliczności niezależnych od Oferenta.

#### **IX. Warunki zamówień uzupełniających.**

Zamawiający może udzielić Oferentowi wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, przewidzianych w niniejszym zapytaniu ofertowym zamówień na usługi, polegających na powtórzeniu podobnych usług o wartości nieprzekraczającej 50% wartości Zamówienia określonej w umowie zawartej z tym Oferentem, w okresie 3 lat od udzielenia Zamówienia podstawowego, jednak nie później niż do końca trwania projektu, o którym mowa w V pkt Zapytania Ofertowego.

#### **X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH ZWIĄZANYCH Z ZAWarciEM UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) Zakończenia postępowania w każdym czasie bez dokonania wyboru oferty, bez podania przyczyny;
  - 2) Zmiany warunków i terminów określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym przed upływem terminu na złożenie ofert o ile w zmienionym Zapytaniu wskaże nowy termin składania ofert dłuższy od pierwotnego o co najmniej 3 dni;
  - 3) Wyłącznej interpretacji zapisów niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania w sprawie wyboru przez Zamawiającego Wykonawcy, Zamawiający zamieszcza informację o:
  - 1) wyborze Wykonawcy z podaniem ewentualnych odrzuconych ofert albo
  - 2) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert albo
  - 3) braku złożonych ofert albo
  - 4) zakończeniu postępowania bez dokonywania wyboru oferty

Powyższa informacja udostępniana jest na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.fdpa.org.pl/ogloszenia>.

3. Wybrany Wykonawca o terminie i miejscu zawarcia umowy zostanie powiadomiony telefonicznie.

#### **XI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 – Umowa wzór
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Opis doświadczenia Oferenta

4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o posiadaniu powiązań
5. Załącznik nr 5 - Informacja dla oferenta/wykonawcy dot. danych osobowych